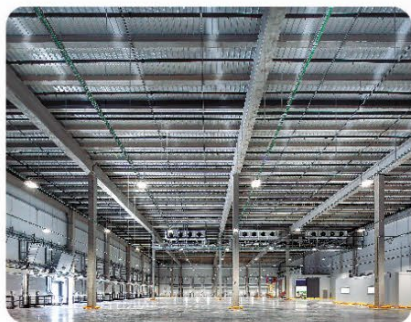


# Memoria de sostenibilidad 2021



**#ADNsostenible**

## ÍNDICE

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| ZAL Port, LÍDERES EN EL MERCADO.....                                       | 3  |
| Dimensiones de la empresa .....                                            | 6  |
| Maraco legal.....                                                          | 6  |
| Órganos de gestión .....                                                   | 6  |
| Nuestro equipo .....                                                       | 7  |
| Nuestros valores .....                                                     | 7  |
| Nuestros proveedores.....                                                  | 9  |
| Afiliaciones y asociaciones .....                                          | 11 |
| NUESTROS GRUPOS DE INTERÉS .....                                           | 12 |
| QUÉ OFRECEMOS.....                                                         | 17 |
| Alquiler de naves.....                                                     | 18 |
| Service Center .....                                                       | 18 |
| NUESTROS CLIENTES.....                                                     | 20 |
| A. Clientes alquiler de naves .....                                        | 21 |
| B. Clientes Service Center .....                                           | 21 |
| Servicio de atención al cliente .....                                      | 23 |
| EL DESARROLLO SOSTENIBLE, NUESTRO MODELO DE GESTIÓN.....                   | 24 |
| Plan estratégico de sostenibilidad .....                                   | 25 |
| Objetivos del desarrollo sostenible .....                                  | 26 |
| EN BUSCA DEL EQUILIBRIO: DESEMPEÑO ECONÓMICO, MEDIOAMBIENTAL Y SOCIAL..... | 27 |
| Desempeño económico: infraestructuras sostenibles .....                    | 28 |
| COMPROMETIDOS CON EL MEDIO AMBIENTE .....                                  | 30 |
| Eficiencia energética .....                                                | 32 |
| Gestión de los residuos .....                                              | 36 |
| Consumo de agua.....                                                       | 42 |
| COMPROMISOS SOCIALES .....                                                 | 45 |
| Seguridad y salud en el trabajo.....                                       | 46 |
| Acción social.....                                                         | 47 |
| ANEXO I: análisis de materialidad.....                                     | 50 |
| ANEXO II: acerca de la memoria .....                                       | 54 |
| ANEXO III: relación de indicadores GRI .....                               | 56 |
| PERFIL DE LA MEMORIA.....                                                  | 62 |

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021



**Pere Tothà**

Director de Recursos y Servicios

Al hacer el balance del 2021 para informaros de nuestras acciones y los resultados alcanzados, os he de decir que ha sido un año en el que la pandemia por Covid-19, ha seguido presente entre nosotros y a ello le hemos de añadir otro factor relevante que es la crisis energética que vive Europa como consecuencia del incremento del precio del gas natural.

Ambos factores han tenido un impacto significativo en nuestra actividad, a nivel social porque velamos por la salud de las personas y a nivel económico porque el consumo eléctrico es un coste significativo.

A pesar de ello, nuestra actividad empresarial ha crecido un 13% facilitando las mejores soluciones logísticas a nuestros clientes.

### Plan Estratégico de Sostenibilidad 2019 -2021

En el 2021 hemos finalizado nuestro primer plan estratégico de sostenibilidad en el cual hemos tenido en cuenta los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU, estándares ISO y las necesidades de nuestros grupos de interés. El resultado, en términos generales ha sido:

Hemos seguido invirtiendo en infraestructuras sostenibles obteniendo la certificación LEED en 4 nuevas naves que suponen el doble del 2020.

La crisis energética ha afectado a nuestro distribuidor Aura que en noviembre quebró porque no pudo asumir la continua subida del precio de la energía y del gas.

Hemos renovado el acuerdo de colaboración con la **Fundació Banc dels Aliments de Barcelona**, que pone a disposición con un alquiler social un almacén de 1.238 m<sup>2</sup> y 324 m<sup>2</sup> de oficina.

### Mirando el futuro

En enero del 2022 se aprueba el **“II Plan Estratégico de Sostenibilidad 2022-23-24”** donde el equilibrio entre el desarrollo económico, el respeto por el medio ambiente y la sociedad sigue siendo nuestros pilares. Seguiremos mejorando nuestro sistema integrado de gestión y nos marcamos nuevos retos relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

## ZAL Port, LÍDERES EN EL MERCADO

*“La **ZAL Port** es la plataforma logística intermodal del Port de Barcelona. Su objetivo es generar tráfico marítimo con servicios de infraestructura logística con valor añadido a la mercancía. Un verdadero HUB logístico y motor económico de la ciudad”*

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

CENTRO INTERMODAL DE LOGÍSTICA, SA (CILSA) gestionamos, la **Zona d'Activitats Logístiques del Port de Barcelona**, con la marca registrada "**ZAL Port**".

**ZAL Port** es una «ciudad dedicada a la logística» ubicada en el Port de Barcelona con excelentes conexiones intermodales y con una ubicación estratégica en la que se concentran más de 100 empresas tanto nacionales como internacionales.

El Port de Barcelona, es la puerta de entrada al sur de Europa de las mercancías que proceden de Extremo Oriente y del Sudeste asiático, abarcando todo el arco mediterráneo: Sur de Europa (España, Francia, Portugal) y Norte de África (Marruecos, Argelia, Túnez). Se considera el punto de enlace con el continente americano.

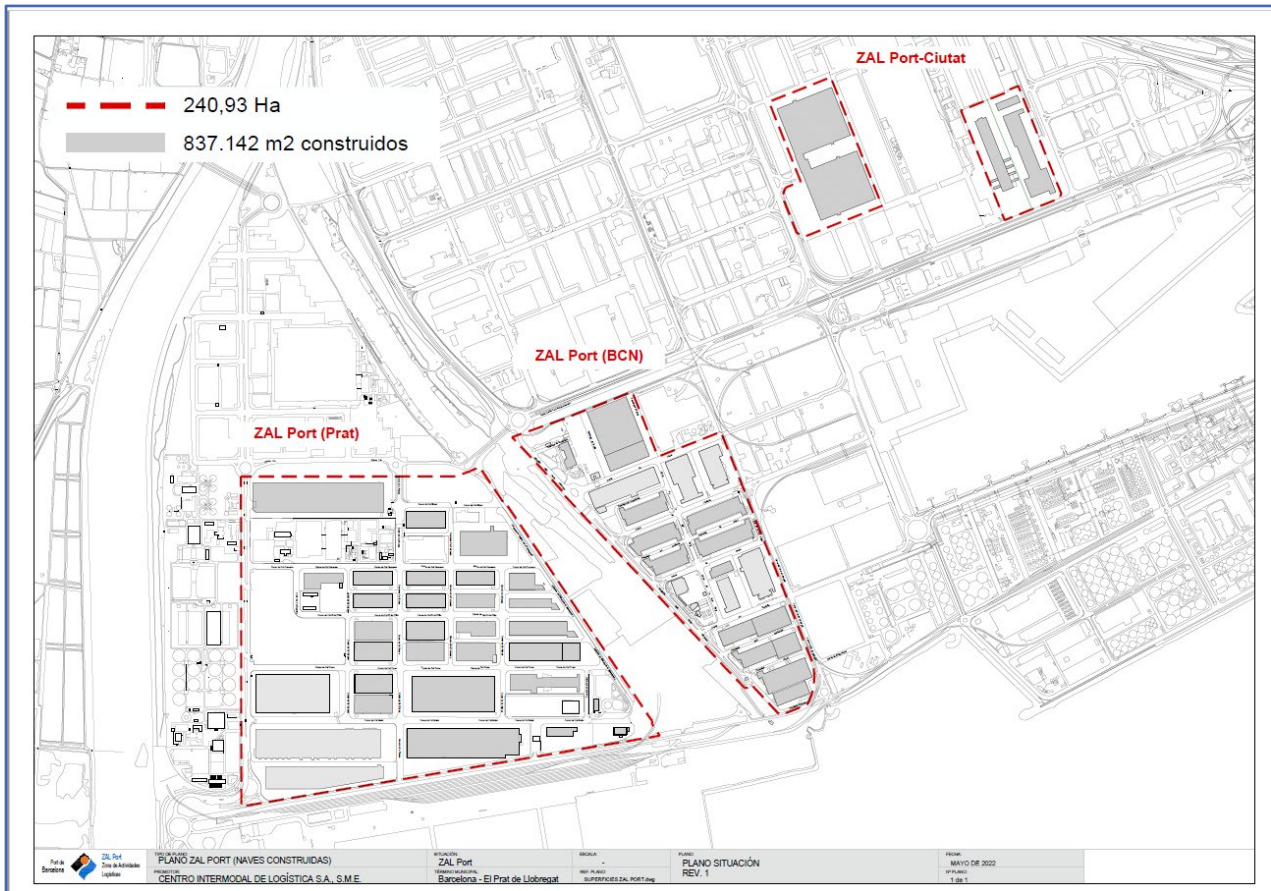
La **ZAL Port** dispone de una oferta en infraestructura logística amplia y flexible, con un total de 240,93 hectáreas, que alberga a grandes empresas internacionales para el tratamiento logístico de las mercancías con origen y destino marítimo.

Nuestra misión es generar tráfico marítimo con servicios de infraestructura logística que aportan valor añadido a la mercancía. Un verdadero HUB logístico y motor económico de la ciudad.

Desarrollamos nuestra actividad teniendo en cuenta nuestro impacto en el medio ambiente y en la sociedad, para ello la alta dirección aprueba los planes estratégicos de sostenibilidad.



## Plano ZAL Port



Desde **ZAL Port** se accede a las principales rondas para conectar con esta red metropolitana y de largo recorrido. Gran conectividad por todas las vías:

- **Aeropuerto Internacional del Prat.** La **ZAL Port** está adyacente al Aeropuerto Internacional del Prat (a 2 km). Dispone de un Centro de Carga Aérea en constante crecimiento que alberga empresas logísticas especializadas en carga aérea.
- **Red Viaria.** Barcelona dispone de una extensa red de carreteras y autopistas que conectan con las principales ciudades españolas y con Europa.
- **El Ferrocarril.** En un radio de 7 km alrededor de la **ZAL Port** se encuentran tres estaciones de ferrocarril de transporte de mercancías.
- **Telecomunicaciones.** La **ZAL Port** está dotada de una infraestructura de cableado de fibra óptica que facilita a las empresas instaladas la transmisión de voz y datos entre ellos y con el exterior, con mástiles de telecomunicaciones desde donde varios operadores de telecomunicaciones ofrecen sus servicios.

## Dimensiones de la empresa

Somos una empresa pequeña en cuanto a la plantilla que es de 13 personas, pero a nivel de facturación estamos sobre los 60.000.000 € anuales. En el 2021 facturamos 66.594 millones de euros que representa un 13% más de facturación en relación al 2020.

Ocupamos una superficie de 240,93 hectáreas de las cuales hay una superficie construida de 837.142 m<sup>2</sup> que comprende 79 naves y el edificio de Service Center.

Nuestra cartera de clientes supera los 100 clientes distribuidos entre los clientes de alquiler de naves (96% de la facturación) y los de oficina de **Service Center** (4% de la facturación).

## Maraco legal

**ZAL Port** es una sociedad mercantil estatal administrada por el Consejo de Administración, y presidida por el presidente de la APB (Autoritat Portuària de Barcelona). Está participada por la Autoridad Portuaria de Barcelona con un 51,5% y por MERLIN Properties con un 48,5%.

## Órganos de gestión

El órgano superior de gestión es el Consejo de Administración (se puede consultar en la web [www.zalport.com](http://www.zalport.com)), todos los miembros del Consejo de Administración disponen de una amplia experiencia en el sector. Sus principales responsabilidades son definir y aprobar los planes estratégicos y las inversiones anuales.

El Consejo de Administración está presidido por el presidente de la Autoridad Portuaria de Barcelona APB y no es ejecutivo de **ZAL Port**.

El Consejo de Administración está compuesto por:

- Presidente
- Vocales
- Director General No Consejero
- Secretario no Consejero
- Letrado Asesor

El Consejo de Administración delega su autoridad al Director General para las cuestiones de índole económico, medioambiental y social. El Director General tiene el compromiso de reportar anualmente la memoria de sostenibilidad para el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y la Declaración Ambiental EMAS.

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

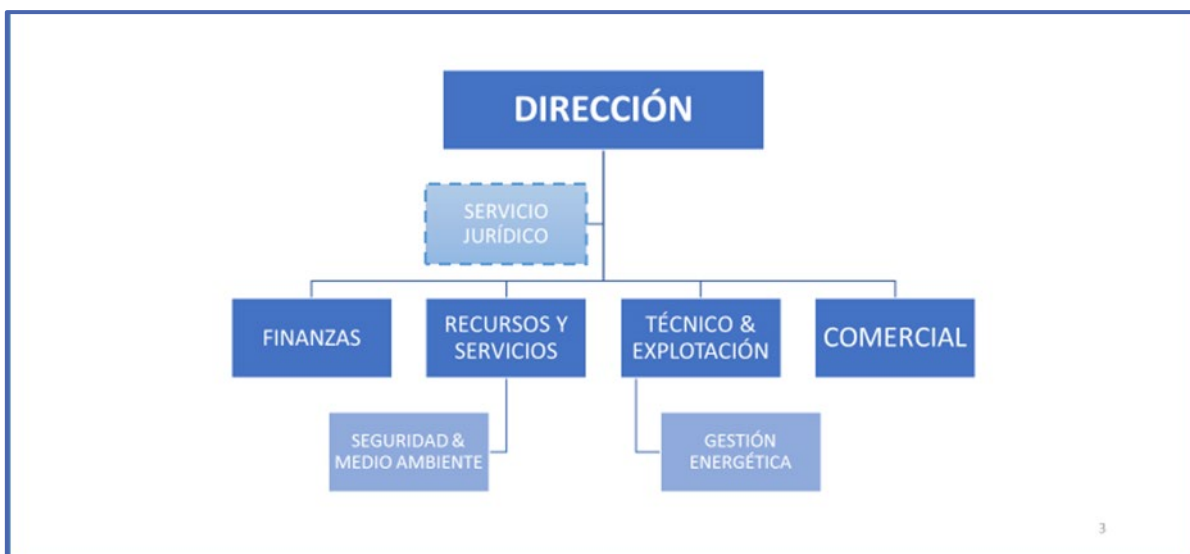
Las directrices del Consejo de administración se trasladan al Comité de Responsabilidad Social a través del Directo General. El comité de responsabilidad social tiene la responsabilidad de hacer el seguimiento del sistema de responsabilidad social: medioambiente, gestión energética, seguridad y salud laboral y desempeño social.

### Nuestro equipo

El equipo humano de **ZAL Port** está compuesto por 13 personas en plantilla con contrato fijo de jornada completa y su gestión se rige por el convenio de oficinas y despachos.

No hay representación sindical y no tenemos conocimiento de que ninguna persona esté afiliado a ningún sindicato.

### Organigrama funcional



### Nuestros valores

En **ZAL Port** somos conscientes de que nuestro desarrollo económico ha de llevar implícito una gestión ética y transparente, tener en cuenta las necesidades de nuestros grupos de interés y velar por la seguridad y salud en el trabajo, causar el mínimo impacto ambiental negativo.

### Nuestras obligaciones

**ZAL Port** al ser una Sociedad Mercantil Estatal está sujeta a una regulación específica en materia de transparencia, estabilidad presupuestaria y de contratación del sector público entre otras normativas.



## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

### Código ético

Disponemos de un código ético publicado en nuestra web en febrero 2017, que tiene como finalidad establecer las pautas que deben presidir el compromiso ético de todas las personas que trabajan en ella, en su desarrollo diario, por lo que respecta a las relaciones e interacciones que mantiene con todos los grupos de interés.

### Nuestros compromisos

Nuestro compromiso va más allá del cumplimiento legal, nos comprometemos a:

- Cumplir los requisitos legales.
- Promover y facilitar y la participación y consulta de los trabajadores y grupos de interés.
- Proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables que ayuden a la prevención de lesiones y el deterioro de la salud.
- Eliminar los peligros y reducir los riesgos relacionados con seguridad y salud en el trabajo.
- Prevenir la contaminación, minimizar nuestro impacto ambiental identificando y actuando sobre los aspectos ambientales significativos; reducir el consumo de energías no renovables y promover el uso de las mejores tecnologías disponibles.
- Diseñar naves y equipos que sean eficientes energéticamente, que tengan el menor impacto ambiental y sean seguros, cumpliendo los estándares Leadership in Energy & Environmental Design (LEED).
- Permanecer en un proceso de mejora continua facilitando la información y los recursos necesarios para alcanzar los objetivos y metas e implantando medidas de control.
- Hacer extensible nuestra política a nuestros proveedores con el fin de que nos suministren productos y servicios con el mínimo impacto ambiental, eficientes a nivel energético y seguros.
- Garantizar la transparencia y objetividad de nuestros datos a través de auditorías externas.
- Tener presente en nuestros planes estratégicos los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la ONU.

Estamos adheridos al Pacto Mundial de las Naciones Unidas, hemos implantado y certificado el sistema de gestión ambiental ISO 14001 y EMAS (Eco-Management and Audit Scheme), el sistema de gestión de la energía ISO 50001 y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo ISO 45001.

**MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021**

| <b>AÑOS</b> | <b>COMPROMISOS VOLUNTARIOS</b>                                                                                                            |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2015</b> | CERTIFICACIÓN ISO 14.001, de nuestro sistema de gestión medioambiental.                                                                   |
|             | REGISTRO EMAS, de nuestro sistema de gestión medioambiental.                                                                              |
| <b>2017</b> | CERTIFICACIÓN LEED DE LAS NAVES, desde el 2017 ha sido una decisión estratégica del Consejo de Administración.                            |
|             | CERTIFICACIÓN ISO 50.001 de nuestro sistema de gestión energética.                                                                        |
| <b>2018</b> | PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS, en el 2018 asumimos el compromiso voluntario de adherirnos al Pacto Mundial de las Naciones Unidas. |
| <b>2020</b> | CERTIFICACIÓN ISO 45.001 de nuestro sistema de seguridad y salud en el trabajo.                                                           |
|             | CERTIFICACIÓN GSS, prevención del contagio por Covid-19.                                                                                  |
| <b>2021</b> | MANTENER LOS COMPROMISOS ANTERIORES Y VALIDAR NUESTRA MEMORIA GRI                                                                         |

## Nuestros proveedores

Nuestros proveedores son una parte importante de nuestra organización ya que debido a la reducida plantilla de 13 empleados hemos de contratar diferentes tipos de proveedores para la correcta gestión de la empresa.

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

Tabla: proveedores

| Ámbito               | Proveedor                     |
|----------------------|-------------------------------|
| <b>Mantenimiento</b> | Mantenimiento Service center  |
|                      | Manteamiento espacios comunes |
|                      | Jardinería                    |
|                      | Facility Service              |
|                      | Gestión de residuos           |
| <b>Servicios</b>     | Ingeniarías                   |
|                      | Legal                         |
|                      | Consultorías                  |
| <b>Construcción</b>  | Construcción de las naves     |
| <b>Suministros</b>   | Agua                          |
|                      | Electricidad                  |

La contratación de los proveedores se rige por Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en lo sucesivo, Ley de Contratos), que incorpora al ordenamiento jurídico español la Directiva 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014, relativa a la adjudicación de contratos de concesión y la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública. Todas las licitaciones se publican en la plataforma de licitación electrónica de nuestra web.

Los proveedores contratados deben cumplir el código de ética y conducta aprobado en abril 2021 y publicado en la web. El código de ética y conducta contempla: principios de actuación, derechos humanos y laborales, ética, salud y seguridad en el trabajo, sostenibilidad, confidencialidad y transparencia.

El seguimiento y control de los proveedores es responsabilidad de cada departamento.

## Afiliaciones y asociaciones

El intercambio de conocimientos con diferentes organizaciones nos aporta valor a nuestro sistema de gestión.

Somos miembros de:

- **BARCELONA CIUDAD LOGÍSTICA, BCL.** CILSA es fundadora (2015) de esta asociación junto con otras entidades cuyo objetivo es consolidar a Catalunya como una plataforma logística en sí misma en el entorno del sur de Europa.
- **ESCOLA SHORT SHIPPING**, CILSA desde 2020 es miembro de Escola Short Shipping que tiene por objeto enmarcar y coordinar el proyecto “Forma’t al Port”, cursos-talleres adaptados a las necesidades de los alumnos de los centros de formación para promocionar el uso de los servicios portuarios, el transporte intermodal y mejorar el conocimiento del sector mediante los cursos de la escuela.
- **PACTO MUNDIAL DE LAS NACIONES UNIDAS.** Desde 2018 estamos adheridos al pacto mundial de las naciones unidas y nos comprometidos con los 10 principios. Anualmente publicamos nuestra memoria de sostenibilidad.

## **NUESTROS GRUPOS DE INTERÉS**

*“Aportan valor a nuestra gestión”*

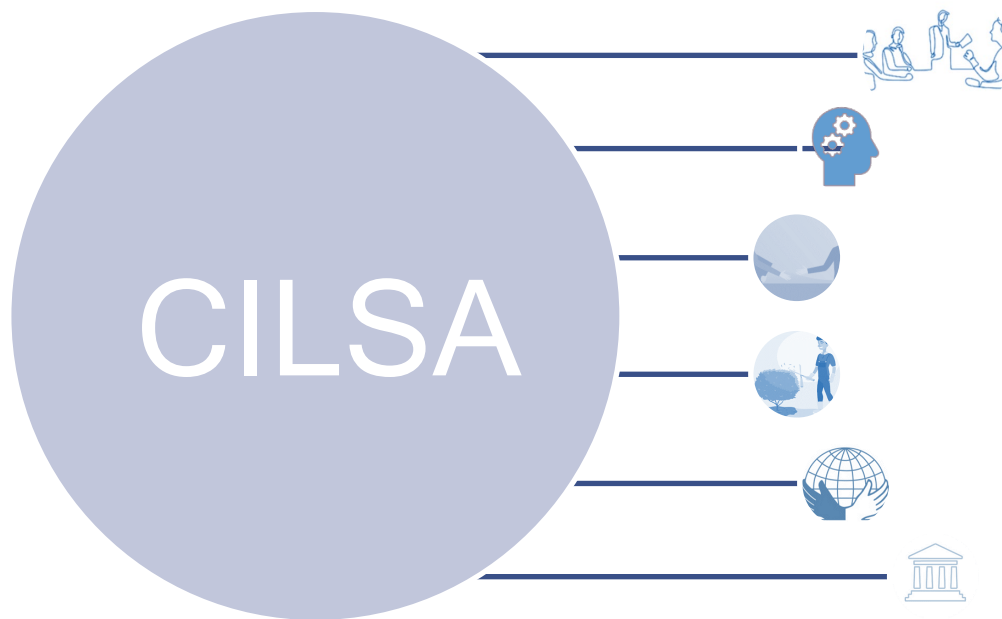


## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

Nuestros grupos de interés son aquellas entidades que interactúan con nuestra organización de forma directa o indirecta y que podría verse afectadas significativamente por nuestra actividad o que nos podrían afectar en la correcta gestión y evolución de **ZAL Port**.

La selección de nuestros principales grupos de interés se ha realizado teniendo en cuenta la afectación recíproca en el desarrollo económico, medioambiental y social.

Anualmente revisamos a través del comité de responsabilidad social la relación de nuestros grupos de interés y sus necesidades, para integrarlas en nuestro sistema de gestión.



### Accionistas



Los accionistas de **ZAL Port** son la Autoridad Portuaria de Barcelona con un 51,5% y MERLIN Properties con un 48,5%.

### Recursos humanos

El equipo humano de **ZAL Port** está compuesto por 13 personas.



| PUESTOS            | MUJERES  | HOMBRES  |
|--------------------|----------|----------|
| Administración     | 4        | 2        |
| Mandos intermedios | 1        | 2        |
| Dirección          | 1        | 3        |
| <b>TOTAL</b>       | <b>6</b> | <b>7</b> |

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021



### Clientes

Hemos de diferenciar entre:

- Clientes de alquiler de naves.
- Clientes Service Center.



### Proveedores

Los proveedores son una parte importante de la gestión de **ZAL Port**, son proveedores de construcción y mantenimiento de todas las instalaciones, el 99% son proveedores nacionales.



### Sociedad

Los intereses y necesidades de la sociedad los canalizamos a través de las fundaciones y/o ONG.



### Administraciones públicas

Administración Estatal, Autonómica y Local regulan nuestra actividad.



### Transportistas

Las empresas de transportes (conductores de camiones) interactúan con nuestros clientes y por ello utilizan las infraestructuras de la **ZAL Port**.

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021



### Usuarios de las instalaciones de Service Center.

Personas que hacen uso de los servicios que ofrece **Service Center**, como por ejemplo el restaurante, el gimnasio, tiendas, etc.

## Participación de los grupos de interés

Los métodos de participación de nuestros grupos de interés son a través de diferentes canales de comunicación:

- Buzón de la transparencia.

La Ley de Transparencia permite a los ciudadanos ejercer el derecho de acceso a la información pública, por ello a través de la web se puede acceder al buzón, <https://zalport.com/portal-de-transparencia/buzon-de-transparencia/>

Durante el 2021 no ha habido ningún comunicado.

- sac@zalport.com

Este correo es exclusivo para los clientes, solicitan información, propuestas de mejora y reclamaciones.

Durante 2021 se atendieron 445 correos, todos relacionados con solicitud de información.

- mediambient@zalport.com

Para las propuestas de mejora, reclamaciones o solicitud de información relacionada con el sistema de gestión ambiental.

- prevencion@zalport.com

Para las propuestas de mejora, reclamaciones o solicitud de información relacionada con el sistema de gestión de seguridad y salud.

y también a través de los siguientes foros donde participa CILSA:

- **Taula de mobilitat del Delta** está constituida por el ayuntamiento del Prat, el Port de Barcelona, CILSA, entre otros. La finalidad es potenciar el transporte público con la nueva línea de metro y analizar la viabilidad del carril bici.

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

- **Grup de Treball de Qualitat Ambiental**, liderada por el Puerto de Barcelona y con la participación de la comunidad portuaria. Promueven iniciativas para reducir las emisiones.
- **Comisión Ecoparc**, participan las empresas vecinas afectadas por el Ecoparc y tiene como finalidad minimizar el problema de los males olores que emite el Ecoparc.

En el 2021 no ha habido reclamaciones, pero si aportaciones de mejora por parte de los clientes, relacionadas con potenciar la movilidad sostenible. Como por ejemplo:

### Port de Barcelona



Con motivo de la celebración del Día Mundial del Medio Ambiente (5 de junio), la Comunidad Portuaria de Barcelona preparó una serie de acciones de sensibilización dirigidas a los trabajadores con la finalidad de concienciarlos de la importancia de cuidar del medio ambiente y reforzar así el mensaje y el espíritu de la Semana Europea del Medio Ambiente (#EUGreenWeek). **ZAL Port** expuso sus objetivos medioambientales y la evaluación de éstos de forma telemática.

### Nuestros clientes



El 4 de noviembre organizamos en el Auditorio de la **ZAL Port** una jornada dedicada a la innovación y las tendencias en la protección de las personas, así como de los posibles riesgos industriales; dirigido a los clientes y a los proveedores. El director de SST expuso el sistema de seguridad y salud de **ZAL Port**.

### Los proveedores



En colaboración con nuestro proveedor de seguridad SECURITAS en el 2021 hemos incorporado cuatro nuevos vehículos de seguridad híbridos que reducen las emisiones de CO<sub>2</sub>.

El objetivo de esta nueva dotación es velar por la seguridad de los usuarios y el entorno de la **ZAL Port** y, a la vez, minimizar nuestro impacto ambiental.

## **QUÉ OFRECEMOS**

*Infraestructuras logísticas diseñadas con los criterios más estrictos del respeto al medio ambiente*



## Alquiler de naves



El alquiler de infraestructura logística es una de las áreas de negocio más relevante en **ZAL Port**, representa más del 96% del volumen de negocio.

Las naves están diseñadas teniendo en cuenta la seguridad de las personas, mercancías y su impacto medioambiental y desde el 2018 se están construyendo bajo los criterios del Leed Green Building Certification.

La **ZAL Port** ofrece suelo y naves logísticas en alquiler en un entorno intermodal con:

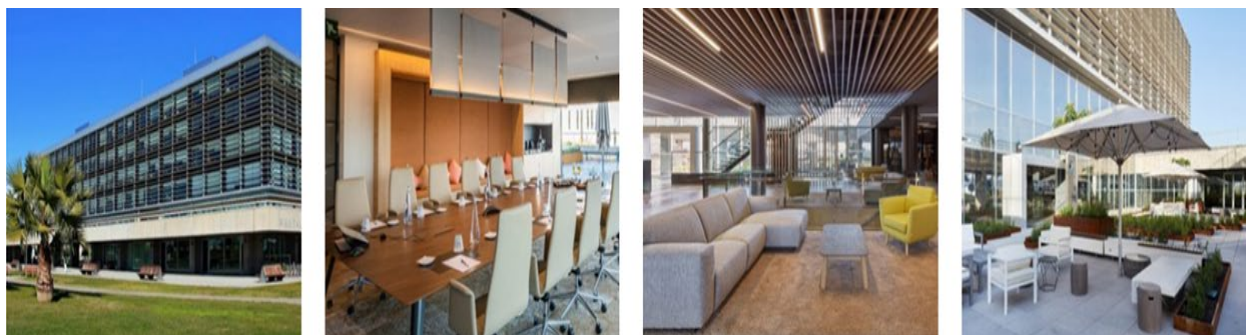
- Diseño y acabados de calidad, innovadores y sostenibles.
- Enlace marítimo (Ubicación en el Port de Barcelona).
- Conexión ferroviaria.
- Interconexión directa con la red de autopistas.
- Concesión de suelo urbanizado: alquiler a largo plazo.
- Almacenes modulares multicliente.

## Service Center

**Service Center** es el centro empresarial y de servicios de **ZAL Port**, pensado para cubrir todas las necesidades de las empresas ubicadas en esta plataforma. En el corazón de la Barcelona logística, a 10 minutos del centro de la ciudad y del Aeropuerto Internacional del Prat, es una gran oportunidad por su ubicación y sus múltiples ventajas y prestaciones, tanto para las empresas como para las personas que trabajan en su entorno. Integra una oferta inmobiliaria de calidad con oficinas modulares en alquiler, espacios versátiles para todo tipo de eventos, y una amplia oferta de servicios como, por ejemplo: Galería comercial y restaurantes, Zona ajardinada, Centro de formación y reuniones, Salas multiusos y Auditorio.

## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

**Service Center**, es una obra del estudio de arquitectura barcelonés GCA Arquitectes associats, está concebido por la filosofía del “Click & Brick”, que integra infraestructura con tecnología para que el edificio funcione con la mayor eficiencia posible, siempre haciendo que tecnología y diseño convivan al servicio del usuario.



Para más información pueden consultar en la web: <https://zalport.com/servicios/comercios-y-servicios-generales/>

### Servicios de valor añadido en un entorno inteligente

**ZAL Port** dispone de una amplia gama de servicios de valor añadido ubicados en el edificio de **Service Center** con la voluntad de mejorar la calidad de vida de las personas, para dar cobertura a las necesidades de su comunidad logística y crear oportunidades de negocio para las empresas instaladas.

Servicios: gimnasio, pistas de pádel restaurantes, cajeros automáticos, punto recogida Amazon, tienda de deportes y zonas de descanso.

Se diferencia de otras plataformas logísticas al aunar los vectores sociales, medioambientales y de servicios, además del vector tecnológico.

### Tecnologías y telecomunicaciones

**ZAL Port** está dotada de una infraestructura de cableado de fibra óptica que facilita a las empresas instaladas en la zona, la transmisión de voz y datos entre ellos y con el exterior.



Además, existen mástiles de telecomunicaciones desde los que varios operadores de telecomunicaciones ofrecen sus servicios mediante acuerdos de colaboración.

La red de telecomunicaciones Campus **ZAL Port** mejora las prestaciones que las redes no propietarias ofrecen, y permite a las empresas cliente tener a su disposición servicios pioneros en sus redes corporativas.

## **NUESTROS CLIENTES**

*Empresas multinacionales que representen  
a diferentes sectores del mercado*

Nuestros clientes son principalmente empresas multinacionales de diferentes sectores del mercado. Colaboramos estrechamente con ellos no solo facilitándoles las mejores infraestructuras sino también nos anticipamos a sus necesidades promoviendo proyectos relacionados con la mejora de la seguridad, minimizar sus impactos ambientales y facilitándoles transporte sostenible.

Si bien durante 2021 hemos ampliado nuestra cartera de clientes y hemos crecido un 13 %, también hemos visto como la crisis energética ha afectado a dos de nuestros clientes los cuales no han podido afrontar el alquiler y hemos tenido que hacer las gestiones para recuperar las propiedades.

A través de la web <https://zalport.com/soluciones/nuestros-clientes/buscador-de-clientes/> pueden conocer a una muestra representativa de nuestros clientes.

Hemos de diferenciar dos tipos de clientes:

### **A. Clientes alquiler de naves**

Son empresas internacionales que tienen sus plataformas logísticas de distribución en nuestras instalaciones. En el 2021 representaron el 96% del volumen de ventas.

### **B. Clientes Service Center**

Son empresas que tienen sus oficinas en el edificio de Service Center y empresas de servicios como restauración, gimnasio, etc, así como entidades que alquilan salas de forma puntual. En el 2021 representó el 4 % del volumen de ventas.







## Servicio de atención al cliente

Con el fin de responder a sus necesidades, disponemos del Servicio de Atención al Cliente (SAC) que vela por la satisfacción de las personas y las empresas ubicadas en la **ZAL Port**. Se puede acceder a través del correo electrónico [sac@zalport.com](mailto:sac@zalport.com) o de la web [www.zalport.com](http://www.zalport.com).

Disponemos de la **App ZAL Port**, es un directorio de todas las empresas, servicios y clientes de la Zona de Actividades Logísticas del Port de Barcelona. Una manera práctica y sencilla de tener siempre localizadas estas empresas en el parque.

## **EL DESARROLLO SOSTENIBLE, NUESTRO MODELO DE GESTIÓN**

*En nuestro Plan Estratégico hemos tenido presente los  
Objetivos del Desarrollo Sostenible de la ONU*

## Plan estratégico de sostenibilidad



En el 2021, hemos finalizado el “**Primer plan estratégico de sostenibilidad 2019 - 2021**”, el balance ha sido positivo, hemos conseguido la mayoría de los objetivos propuestos y hemos tenido la capacidad de adaptarnos a cambios tan significativos como han sido el estado de pandemia por Covid-19 y la crisis energética.

**Tabla: Resultados del I Plan estratégico**

| ÁMBITO                | PROGRAMA                                                      | RESULTADO |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ECONÓMICO</b>      | Invertir en infraestructuras sostenibles: Certificación LEED  |           |
| <b>MEDIOAMBIENTAL</b> | Sistema de gestión medioambiental ISO 14.001+ EMAS            |           |
|                       | Sistema de gestión de la energía ISO 50.001                   |           |
| <b>SOCIAL</b>         | Sistema de Seguridad y salud en el trabajo ISO 45.001         |           |
|                       | Global Safe Site – Covid-19 -                                 |           |
|                       | Responsabilidad social SA 8000                                |           |
|                       | Proyectos sociales vinculados a nuestra actividad             |           |
| <b>RSE</b>            | Publicar la memora en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas |           |

El objetivo de certificar con la norma de Responsabilidad Social SA 8000 lo hemos pospuesto para el siguiente plan estratégico, porque hemos tenido que priorizar los programas relacionados con la Prevención de Covid que no se habían planteado en la definición del plan estratégico en el 2019.

En el 2022 aprobamos nuestro “**II Plan Estratégico de Sostenibilidad 2022 - 2026**”, es una continuidad del plan anterior potenciado el ámbito social con la certificación SA 8000 y reportando nuestros resultados a través de la memoria GRI auditada.

## Objetivos del desarrollo sostenible

En nuestro I Plan Estratégico de Sostenibilidad hemos tenido presente **los Objetivos del Desarrollo Sostenible 2030 de la ONU**, comprometiéndonos a minimizar nuestro impacto ambiental y contribuyendo a construir un mundo mejor. Los principales objetivos en los que hemos estado focalizando nuestros esfuerzos durante el 2021 han sido:



**Objetivo 3 Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.** En el 2021 hemos mantenido la certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo ISO 45001 y el sistema Global Safe Site de prevención del Covid-19. Nos hemos presentado al premio de Foment del Treball, quedamos finalistas



**Objetivo 6 Agua limpia y saludable.** En el 2021 seguimos actuando para minimizar el consumo de agua de riego aplicando la xerojardinería y reduciendo anualmente el consumo de agua.



**Objetivo 7 Energía accesible y no contaminante.** El consumo energético es uno de los aspectos significativos en nuestro sistema de gestión ambiental y energético, por ello en el 2021 sigue siendo un objetivo su reducción

## **EN BUSCA DEL EQUILIBRIO: DESEMPEÑO ECONÓMICO, MEDIOAMBIENTAL Y SOCIAL**



## Desempeño económico: infraestructuras sostenibles

Invertir en la construcción de naves que cumplan con los estándares LEADERSHIP IN ENERGY AND ENVIRONMENTAL DESIGN (LEED) forma parte de la estrategia del negocio.



LEED, es un sistema de clasificación de edificios ecológicos y saludables y su certificado está reconocido internacionalmente.

El Departamento técnico de **ZAL Port** es quien lidera la gestión de la construcción de estas naves, juntamente con el asesoramiento externo de una ingeniería experta en el modelo LEED.

Al finalizar la construcción la ingeniería emite un informe final de la construcción y sus materiales a Green Building Council para que determine la puntuación alcanzada y la certificación correspondiente: LEED SILVER, LEED GOLD, LEED PLATINUM.

En el 2018 se inició el programa de construcción de naves sostenibles con el modelo LEED, el objetivo del 2021 fue construir 4 naves y hemos superado el objetivo construyendo 5. Actualmente tenemos 8 naves con el certificado LEED.

**Tabla: Naves con certificación LEED**

| AÑO  | NAVE                        | CATEGORÍA |
|------|-----------------------------|-----------|
| 2018 | NAVE BZ.A1.1                | GOLD      |
| 2019 | NAVE FRIO ZAL PORT          | GOLD      |
| 2020 | NAVE BZA1.2 ZAL PORT CIUTAT | GOLD      |
| 2021 | FRIO PARCELA 23.2 ZAL PORT  | GOLD      |
|      | PARCELA ZAM CILSA           | GOLD      |
|      | NAVE A .24.2. ZAL PRAT      | GOLD      |
|      | NAVE A 34.1. ZAL PRAT       | GOLD      |
|      | NAVE BZ.1 ZAL PORT          | PLATINUM  |

**MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021**

En nuestro segundo plan estratégico de sostenibilidad 2022-2024 seguimos teniendo como objetivo de desempeño económico seguir construyendo todas las nuevas naves con la certificación LEED.



## **COMPROMETIDOS CON EL MEDIOAMBIENTE**

*Minimizamos el impacto medioambiental  
de nuestra actividad*

Nuestro sistema de gestión medioambiental y energético, se basa en el principio de precaución, tiene como objetivo minimizar nuestro impacto ambiental y prevenir impactos futuros, para ello tenemos implantado una metodología de evaluación anual de los aspectos e impactos directos e indirectos y estamos certificados con la norma ISO 14001 Sistema de gestión ambiental, con el registro europeo EMAS III (Eco-Management and Audit Scheme, o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditoría) y con la norma ISO 50.001 de gestión energética.

La evolución y los resultados del sistema de gestión ambiental y energético se exponen en la Declaración Ambiental Anual EMAS III que se publica anualmente en la web: [www.zalport.com](http://www.zalport.com). Como se expone en la propia declaración ambiental, **ZAL Port** cumple con la legislación ambiental aplicable.

Los temas materiales antes de nuestro sistema de gestión medioambiental y energético son:

- Eficiencia energética: centrado en reducir el consumo eléctrico de los espacios comunes.
- La gestión de los residuos: facilitar la correcta segregación de los residuos de nuestros clientes.
- Consumo de agua: reducir el consumo de agua de riego.

**CILSA**, cuenta con proveedores especializados para realizar el mantenimiento de las instalaciones, espacios comunes, jardinería y la gestión de los residuos. Para la coordinación y control operacional de los proveedores también disponen del proveedor de Facility quien reporta los informes mensuales.

## Eficiencia energética

Como hemos citado anteriormente nuestro sistema de gestión de la energía está certificado con la Norma ISO 50.001. El consumo eléctrico es el aspecto significativo de nuestro sistema de gestión ambiental debido a que cubre: todo el alumbrado público de **Zal Port**, la climatización y el alumbrado del edificio de Service Center. El consumo de gasóleo no es un aspecto significativo ya que solo representa el 1% del total del consumo energético.

Desde 2018 nuestro consumo eléctrico procede de fuentes renovables



Nuestro objetivo es ahora optimizar el consumo eléctrico dentro de nuestra organización que se distribuye entre: el alumbrado público (viales) de 0,116 Ha, Service Center (edificio de oficinas y comercial) de 1,719 Ha y servicios generales (generadores) de 212 Ha.

**Tabla: Distribución consumo eléctrico 2021**

| DISTRIBUCIÓN CONSUMO ELÉCTRICO 2021                 |                       |                          |                |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------|
| FUENTE                                              | ÁREA                  | INSTALACIÓN              | DISTRIBUCIÓN % |
| <b>ELECTRICIDAD<br/>100% fuentes<br/>renovables</b> | <b>SERVICE CENTER</b> | Climatización            | 26 %           |
|                                                     |                       | Iluminación              | 17 %           |
|                                                     |                       | <b>ZAL Port</b> oficinas | 1 %            |
|                                                     |                       | Zonas comunes            | 18 %           |
|                                                     | <b>ZONAS COMUNES</b>  | Alumbrado Público        | 21 %           |
|                                                     |                       | Servicios Generales      | 17 %           |

La gestión energética está liderada por el responsable de explotación e infraestructuras, quien ha definido los indicadores de seguimiento, el cálculo de la línea base energética, y determina las inversiones tecnológicas necesarias. Y cuenta con el soporte de un proveedor externo de Facility que realiza el seguimiento de los proveedores de mantenimiento y reporta mensualmente los resultados .

En el alumbrado público hemos de tener en cuenta las variables que afectan al uso significativo de la energía: la potencia instalada (número de luminarias) como factor estático y las horas de funcionamiento de la instalación.

#### Tabla horas de funcionamiento

| PARÁMETROS                   | RESULTADOS |       |     |
|------------------------------|------------|-------|-----|
|                              | 2020       | 2021  | DIF |
| Horas de funcionamiento (hr) | 4.137      | 4.137 | 0   |
| Potencia instalada (Kw)      | 150,09     | 154,6 | 5   |
| Nº Puntos de luz             | 2.104      | 2.192 | 88  |
| Consumo (Mw/h)               | 450        | 473   | 23  |

Los datos se extraen de la información que facilita el software de gestión CITIGIS que hay instalado en los equipos de contaje.

Edificio de Service Center hemos de tener en cuenta las variables que afectan al uso significativo de la energía que son: los grados día de calefacción y refrigeración, y horas de funcionamiento de producción de clima.

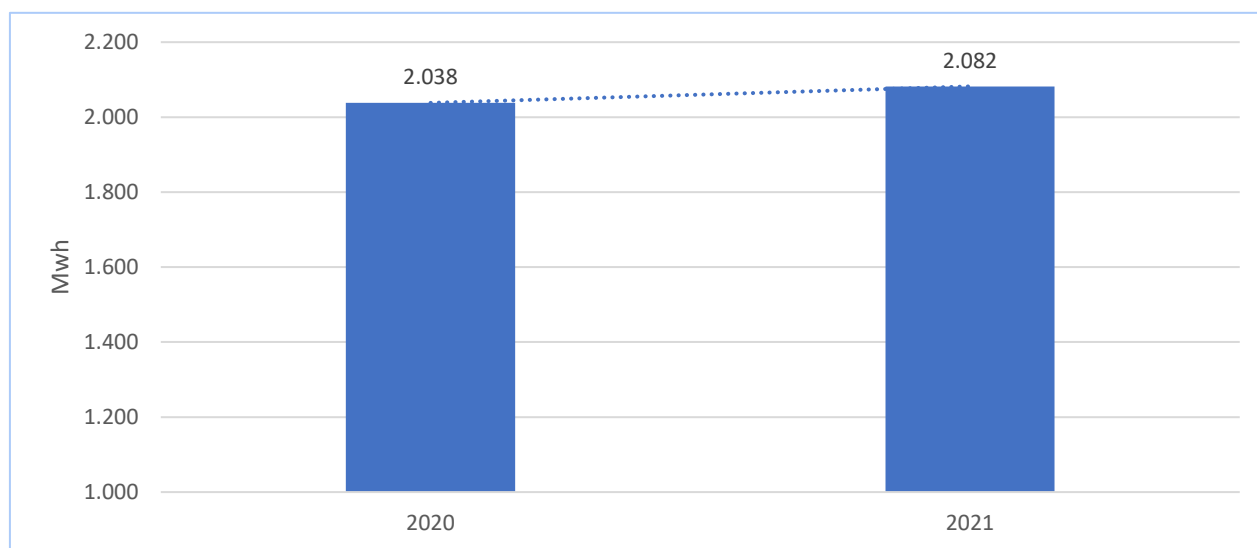
## Tabla grados días

| AÑO  | MES     | CONSUMO<br>[KWH] | GDC 15 | GDR 20 | HORAS |      |     |     |
|------|---------|------------------|--------|--------|-------|------|-----|-----|
|      |         |                  |        |        | REF1  | REF2 | BC1 | BC2 |
| 2021 | ene.-20 | 117.794          | 167,1  | 0      | 1     | 327  | 541 | 167 |
|      | feb.-20 | 109.416          | 82,1   | 0      | 0     | 330  | 696 | 0   |
|      | mar.-20 | 107.038          | 81,8   | 0      | 270   | 180  | 627 | 0   |
|      | abr.-20 | 90.080           | 32,4   | 1      | 296   | 101  | 680 | 0   |
|      | may.-20 | 90.359           | 0,3    | 28     | 302   | 162  | 513 | 0   |
|      | jun.-20 | 90.604           | 0,1    | 62     | 309   | 199  | 353 | 0   |
|      | jul.-20 | 114.463          | 0      | 165    | 389   | 389  | 0   | 0   |
|      | ago.-20 | 115.152          | 0      | 185,9  | 358   | 368  | 240 | 44  |
|      | sep.-20 | 99.557           | 0,9    | 75,1   | 208   | 106  | 17  | 460 |
|      | oct.-20 | 98.185           | 25,6   | 9,2    | 384   | 0    | 228 | 149 |
|      | nov.-20 | 89.143           | 51,4   | 0      | 360   | 0    | 286 | 101 |
|      | dic.-20 | 113.252          | 145,8  | 0      | 364   | 16   | 274 | 334 |
| 2021 | ene.-21 | 137.498          | 207    | 0      | 112   | 0    | 297 | 491 |
|      | feb.-21 | 96.195           | 80,4   | 0      | 154   | 4    | 34  | 343 |
|      | mar.-21 | 107.629          | 96,4   | 0      | 168   | 41   | 104 | 341 |
|      | abr.-21 | 97.817           | 57,3   | 0      | 248   | 3    | 47  | 263 |
|      | may.-21 | 95.225           | 9,3    | 5,5    | 243   | 14   | 12  | 312 |
|      | jun.-21 | 110.291          | 0      | 92,1   | 297   | 291  | 41  | 89  |
|      | jul.-21 | 121.302          | 0      | 140,8  | 57    | 311  | 229 | 198 |
|      | ago.-21 | 106.985          | 0      | 141,1  | 315   | 323  | 45  | 1   |
|      | sep.-21 | 105.784          | 0      | 95,8   | 225   | 318  | 44  | 2   |
|      | oct.-21 | 94.019           | 9,1    | 14,2   | 305   | 193  | 1   | 1   |
|      | nov.-21 | 95.908           | 94,9   | 0,7    | 326   | 38   | 17  | 153 |
|      | dic.-21 | 101.438          | 131,2  | 0,1    | 317   | 0    | 15  | 217 |



**Tabla: Comparativa consumo eléctrico**

| DISTRIBUCIÓN DEL CONSUMO ELÉCTRICO (Mwh)            | 2020   | 2021   |
|-----------------------------------------------------|--------|--------|
| <b>CONSUMO TOTAL</b>                                | 2.038  | 2.082  |
| <b>HECTÁREAS</b>                                    | 212    | 240,93 |
| <b>Consumo Mwh/Ha</b>                               | 9,08   | 8,64   |
| a. Consumo iluminación ALUMBRADO PÚBLICO (118 Ha)   | 450    | 473    |
| <i>Consumo iluminación Alumbrado público Mwh/Ha</i> | 3,81   | 4,01   |
| b. Consumo SERVICE CENTER Mwh (1,719 Ha)            | 1.235  | 1.271  |
| <i>Consumo Service center Mwh/Ha</i>                | 718,44 | 739,38 |
| c. Consumo SERVICIOS GENERALES (118 H)              | 353    | 338    |
| <i>Consumo Service Generales Mwh/Ha</i>             | 2,99   | 2,86   |

**Gráfico: Evolución del consumo eléctrico**


El objetivo del 2021 era reducir el consumo eléctrico en relación con el 2021 no se ha cumplido debido a:

- Edificio Service Center: el principal consumo del edificio es la climatización y esta depende de las condiciones climatológicas. Las condiciones climatológicas del 2021 han sido más adversas que las del 2020.
- El aumento en el alumbrado exterior se debe a la instalación de 88 nuevos puntos de luz.

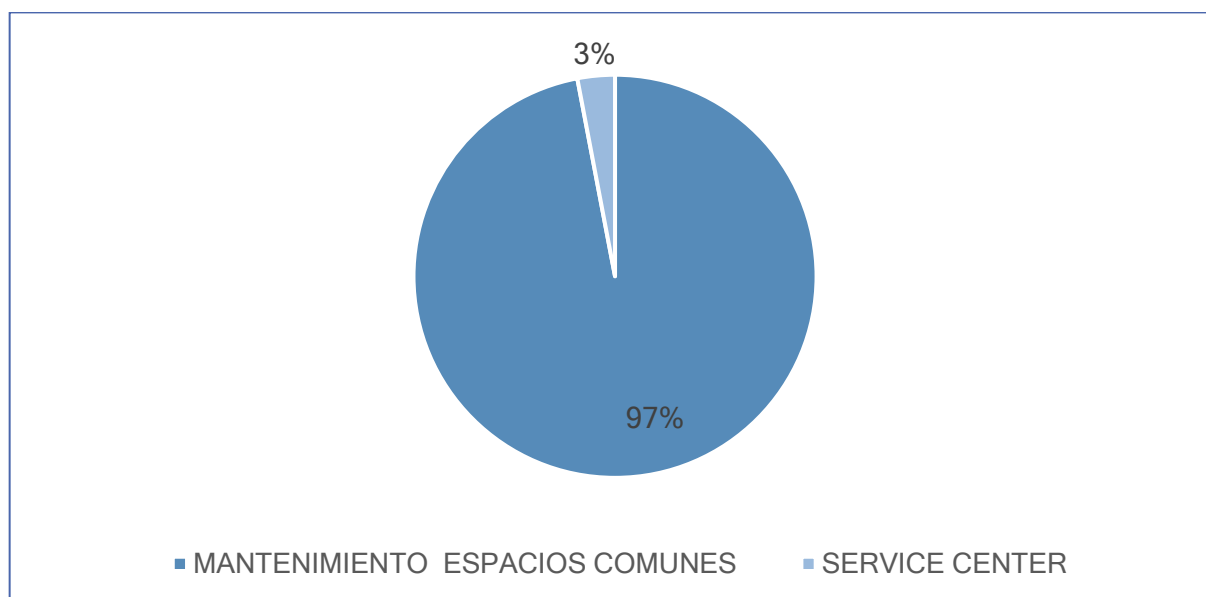
Los resultados de la gestión energética se evalúan a través del seguimiento mensual del indicador: Mwh/Ha, y de las auditorías internas y externas.

## Gestión de los residuos

En el análisis de materialidad se ha identificado como una necesidad de nuestros clientes mejorar la segregación de los residuos.

El origen de los residuos es:

| MANTENIMIENTO ESPACIOS COMUNES | SERVICE CENTER |
|--------------------------------|----------------|
| 97 %                           | 3%             |



En el 2018 iniciamos un **Programa de Gestión de los Residuos "3 R"**: **Reducción** de los residuos directos (de nuestra actividad) centrado en eliminar el plástico de nuestras oficinas (principalmente las botellas de agua), productos fitosanitarios de jardinería, eliminación de pilas no alcalinas, eliminación de los fluorescentes, entre otros. **Reutilizar**, cambio en la política de

### MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

compras centrándonos en la compra de productos reutilizables como el tóner, papel FSC, fuentes de agua, etc. esta política se hizo extensible a nuestros proveedores. **Reciclar**, se analizaron las necesidades de contenedores para el reciclaje de nuestra actividad y la de nuestros clientes y se ha facilitado los medios necesarios. El programa de gestión de residuos también contempla auditorías a los proveedores que operan en nuestras instalaciones.

En el 2021 el responsable de medio ambiente de **ZAL Port** conjuntamente con clientes y los proveedores gestores de residuos han analizado el tipo de residuo generado y volumen, el tipo de contenedor que es necesario para su correcta segregación y la frecuencia de recogida. Y como resultado de este análisis hemos realizado una prueba piloto con clientes de **ZAL Port BCN** y **ZAL Prat**. La gestión diaria de la correcta gestión de los residuos esta subcontratada, el proveedor reporta mensualmente el volumen de residuos generados por origen, código y destino. La comunicación a la Agencia Catalana de Residuos del volumen de residuos generados lo realizar este proveedor.

La correcta gestión de los residuos se audita anualmente a través de la auditoría interna y de certificación del sistema de gestión ambiental ISO 14001 y el reglamento EMAS.

| ORIGEN                                                                              | SEGREGACIÓN                                                              | GESTIÓN                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Residuos edificio <b>Service Center</b> .                                           | Punto verde de recogida de los residuos que generan las oficinas.        | Transportistas y gestores homologados facilitados por <b>ZAL Port</b> . |
| Residuos espacios comunes de la <b>ZAL Port</b> .                                   | Contenedores para la correcta segregación ubicados en diferentes puntos. |                                                                         |
| Residuos de los proveedores que operan en las instalaciones de la <b>ZAL Port</b> . | Correcta segregación en los espacios asignados para cada proveedor.      | Gestores homologados por el propio proveedor.                           |

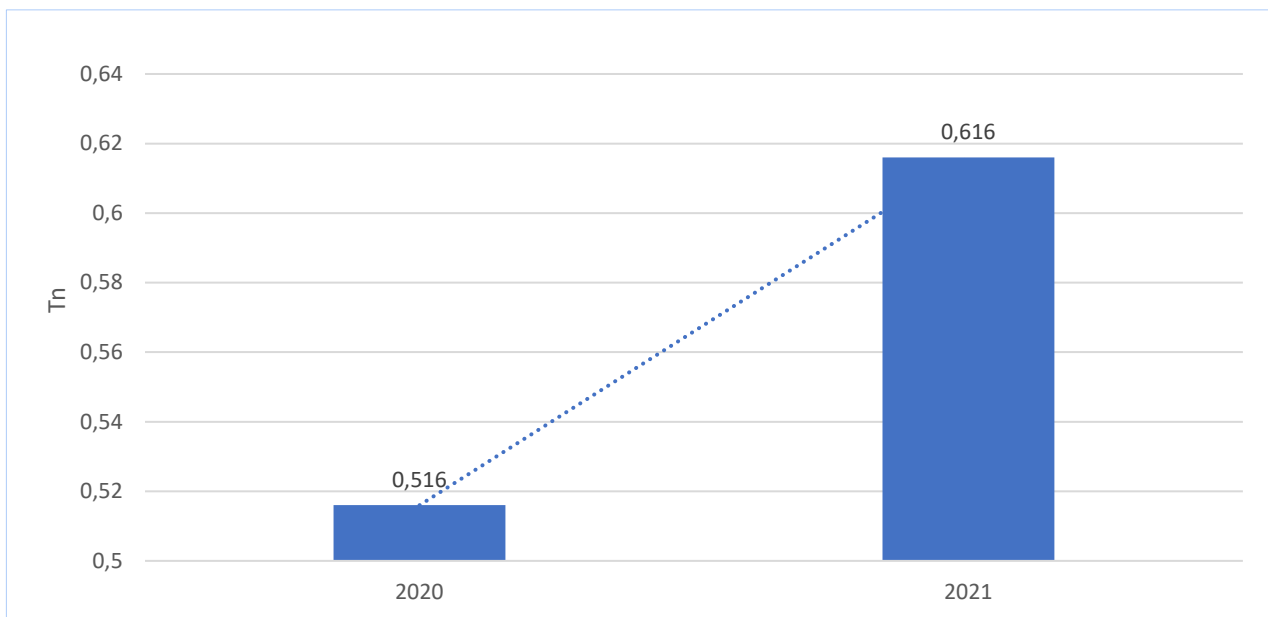
Solo el 0,15% de los residuos generados en la **ZAL Port** son peligrosos y principalmente se generan en el proceso de mantenimiento de las instalaciones.

| RESIDUOS                    | 2020   | 2021   |
|-----------------------------|--------|--------|
| RESIDUOS PELIGROSOS (TN)    | 0,516  | 0,616  |
| RESIDUOS NO PELIGROSOS (TN) | 493,89 | 583,28 |

### Residuos peligrosos (Tn)

| RESIDUOS PELIGROSO (Tn) | ORIGEN         | 2020         | 2021         |
|-------------------------|----------------|--------------|--------------|
| RESIDUOS ELECTRÓNICOS   | Service Center | 0,269        | 0,413        |
| PILAS                   |                | 0,1695       | 0,1904       |
| AEROSOLES               |                | 0,004        | 0,0025       |
| FLUORESCENTES           |                | 0,073        | 0,01         |
| <b>TOTAL (Tn)</b>       |                | <b>0,516</b> | <b>0,616</b> |
| Hectáreas               |                | 212          | 240,93       |
| Tn/Ha                   |                | 0,0024       | 0,0026       |

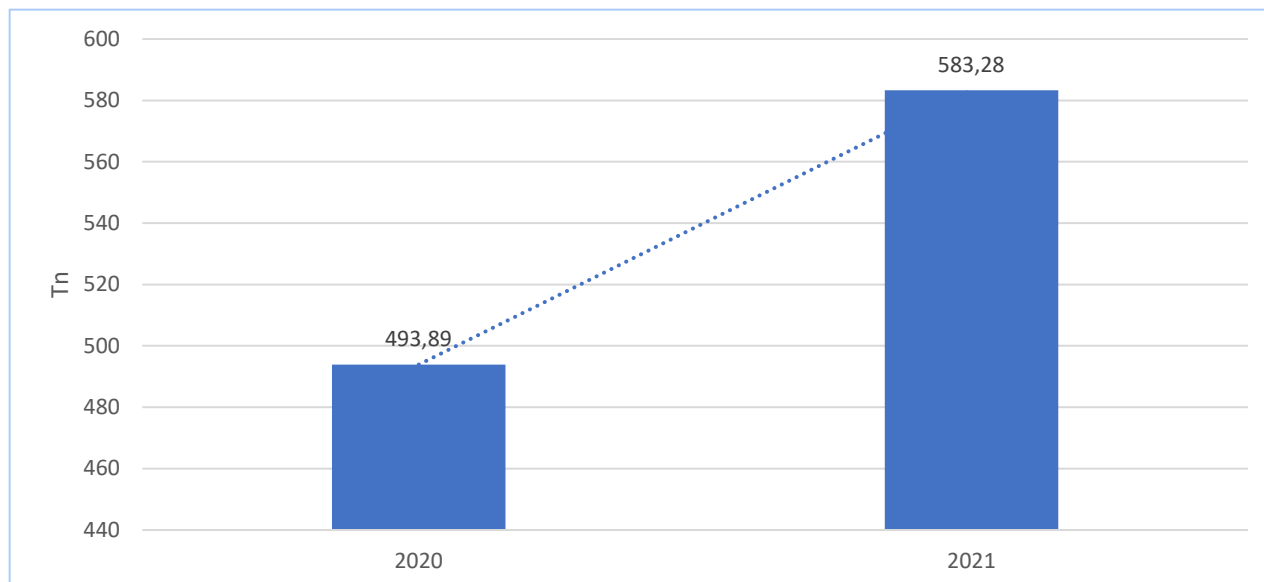
### Gráfico: Evolución residuos peligrosos



## Residuos no peligrosos (Tn)

| RESIDUOS NO PELIGROSO | ORIGEN           | 2020          | 2021          |
|-----------------------|------------------|---------------|---------------|
| TAPONES DE PLÁSTICO   | Service center   | 0,004         | 0,02          |
| CARTÓN Y PAPEL        | Service center   | 14,38         | 13,71         |
| PAPEL CONFIDENCIAL    | Service Center   | 0,10          | 0,11          |
| CÁPSULA CAFÉ          | Service center   | 0,20          | 0,28          |
| LATAS REFRESCOS       | Service center   | 0             | 0,0001        |
| BANAL                 | Espacios comunes | 348,18        | 411,21        |
| ORGÁNICO              | Espacios comunes | 15,09         | 21,18         |
| ENVASES PLÁSTICO      | Espacios comunes | 2,55          | 2,98          |
| PAPEL NAVES           | Espacios comunes | 28,12         | 40,45         |
| TÓNER                 | Espacios comunes | 0,81          | 1,04          |
| VIDRIO                | Espacios comunes | 2,21          | 2,50          |
| MADERA                | Espacios comunes | 82,24         | 89,80         |
| <b>TOTAL</b>          |                  | <b>493,89</b> | <b>583,28</b> |
| Hectáreas             |                  | 212           | 240,93        |
| Tn/Ha                 |                  | 2,33          | 2,42          |

## Gráfico: Evolución residuos no peligrosos

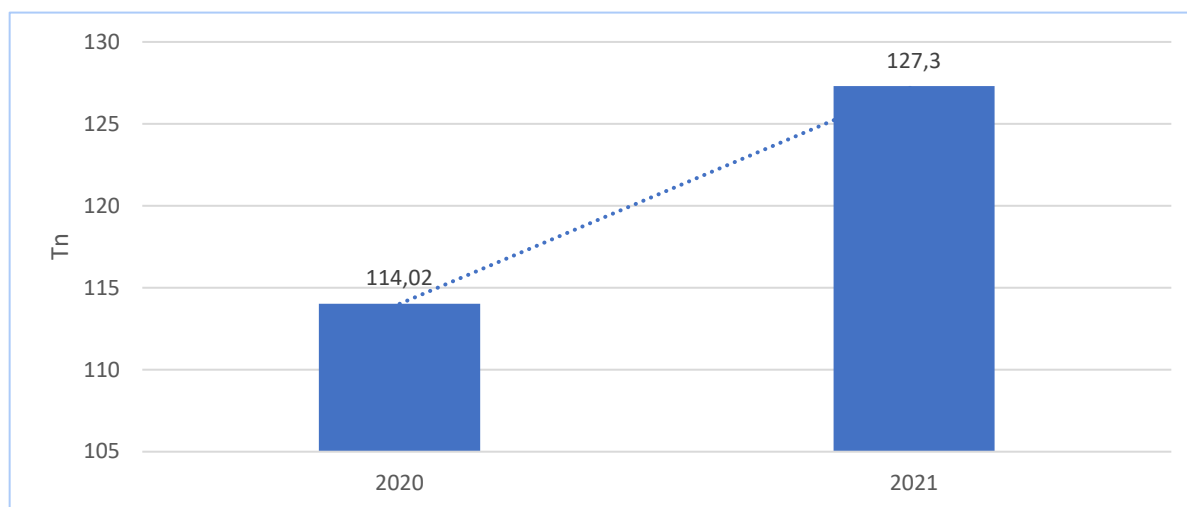


## Residuos valorizables

Los residuos valorizables son el 22 % de los residuos no peligrosos.

| RESIDUOS VALORIZABLES (Tn)                                     | 2020   | 2021  |
|----------------------------------------------------------------|--------|-------|
| <b>ORGÁNICO</b>                                                | 15,09  | 21,18 |
| <b>CARTÓN Y PAPEL</b>                                          | 14,38  | 13,71 |
| <b>VIDRIO</b>                                                  | 2,21   | 2,50  |
| <b>MADERA</b>                                                  | 82,24  | 89,80 |
| <b>PAPEL CONFIDENCIAL</b>                                      | 0,10   | 0,11  |
| <b>TOTAL</b>                                                   | 114,02 | 127,3 |
| Residuos valorizables sobre el total de residuos no peligrosos | 23%    | 22%   |

### Gráfico: Evolución residuos valorizables

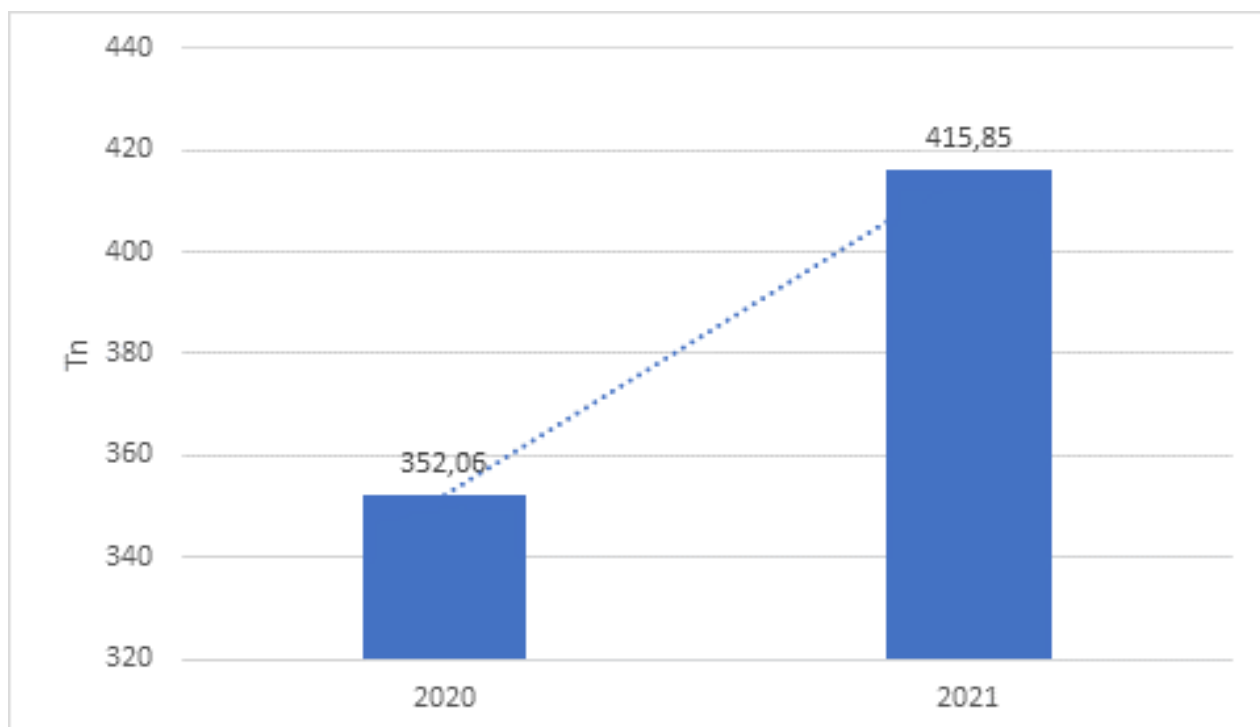


## MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021

## Residuos destinados a eliminación

| RESIDUOS PELIGROSO (Tn)      | ORIGEN                  | 2020          | 2021          |
|------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|
| <b>RESIDUOS ELECTRÓNICOS</b> | <b>Service Center</b>   | 0,269         | 0,413         |
| <b>PILAS</b>                 |                         | 0,1695        | 0,1904        |
| <b>AEROSOLES</b>             |                         | 0,004         | 0,0025        |
| <b>FLUORESCENTES</b>         |                         | 0,073         | 0,01          |
| <b>RESIDUOS NO PELIGROSO</b> |                         |               |               |
| <b>BANAL</b>                 | <b>Espacios comunes</b> | 348,18        | 411,21        |
| <b>ENVASES PLÁSTICO</b>      | <b>Espacios comunes</b> | 2,55          | 2,98          |
| <b>TÓNER</b>                 | <b>Espacios comunes</b> | 0,81          | 1,04          |
| <b>TOTAL</b>                 |                         | <b>352,06</b> | <b>415,85</b> |
|                              |                         | Hectáreas     | 212           |
|                              |                         | Tn/Ha         | 1,66          |
|                              |                         |               | 240,93        |
|                              |                         |               | 1,73          |

## Gráfico: Residuos destinados a eliminación



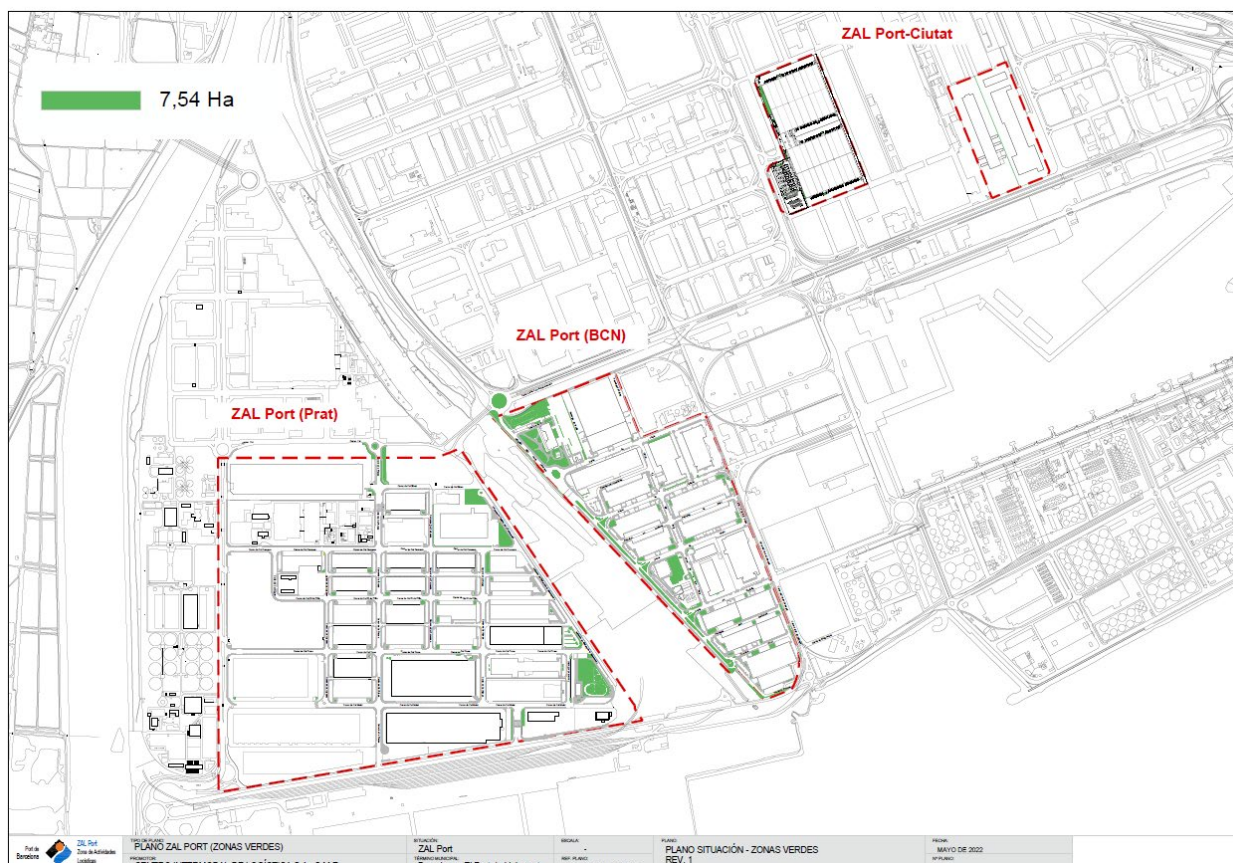
## Consumo de agua

Toda el agua que consume **Zal Port** es de la red de abastecimiento de agua potable y se vierte a la red de alcantarillados, disponemos del permiso de vertidos.

La Zona de Actividades Logísticas del Port de Barcelona ocupan una superficie de 240,93 Ha, de las cuales 7,54 son zonas verdes de césped, y una gran diversidad de vegetación autóctona con más de 500 árboles y de 1.300 plantas arbustivas.

| SUPERFICIES                | HECTÁREAS |
|----------------------------|-----------|
| USO TOTAL DEL SUELO        | 240.93    |
| SUPERFICIE DE ZONAS VERDES | 7,54      |

### Plano zonas verdes



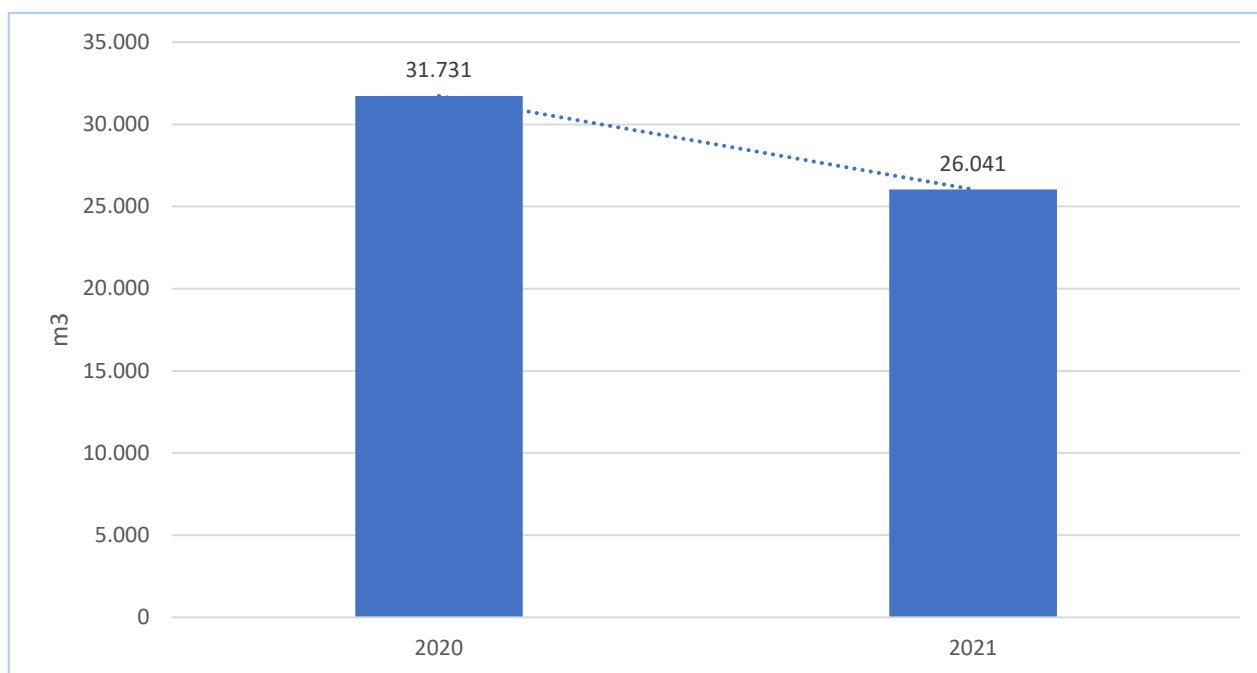


El consumo de agua es un aspecto significativo de nuestro sistema de gestión ambiental, por ello tenemos como objetivo anual su reducción. En el 2021 el consumo de agua de riego representó 33% del consumo total; consideramos que podemos hacer actuaciones para reducir el consumo de agua ya que éste es un bien escaso.

El responsable de medio ambiente lidera el **Plan de Reducción de Agua de Riego 2019 – 2022**, en el cual participa el proveedor de jardinería.

| COMPARATIVA (m3) |       | 2020          | 2021          | Reducción % |
|------------------|-------|---------------|---------------|-------------|
| GENERAL          |       | 22.630        | 17.355        | 23%         |
| RIEGO            | 9.101 | 8.686         | 4%            |             |
| <b>TOTAL</b>     |       | <b>31.731</b> | <b>26.041</b> | <b>18%</b>  |

**Gráfico: Evolución consumo de agua total m<sup>3</sup>**

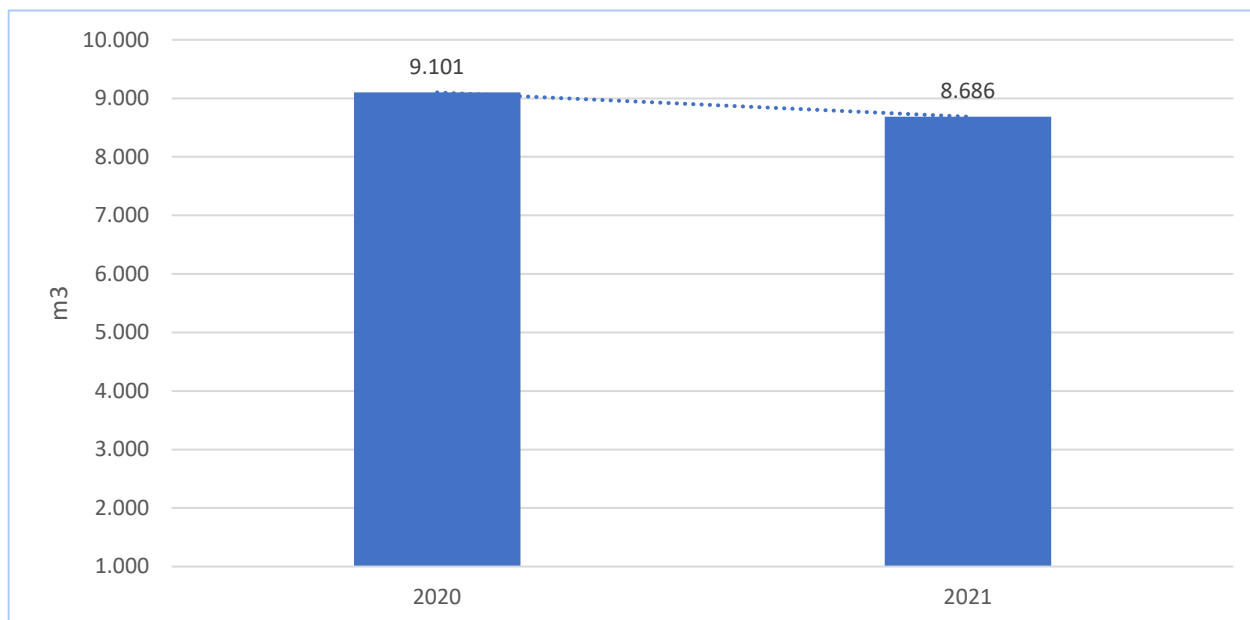


**Las acciones del 2021 han sido:**

- La xerojardinería o jardinería sostenible, que permite un ahorro importante de agua a través del consumo racional y la reducción del mantenimiento, limitando el uso de productos fitosanitarios, de maquinaria y de combustible contaminante, así como una generación inferior de residuos, entre otros.
- Estamos estudiando reducir las zonas de césped y sustituirlo por jardín mediterráneo y analizar la posibilidad de recuperar el agua pluvial.
- Se realiza un seguimiento mensual del consumo de agua con contadores sectorizados y digitalizados que nos permiten identificar incidencias, fugas, etc.

Con estas actuaciones en el 2021 hemos reducido el consumo total de agua un 18%

Los resultados del seguimiento del consumo de agua se exponen a la dirección a través del comité de responsabilidad social y anualmente se realiza una auditoría interna del sistema y una externa de certificación en las que se evalúan los resultados alcanzados.

**Gráfico: Evolución consumo de agua de riego total m<sup>3</sup>**

## **COMPROMISOS SOCIALES**

*Siempre cerca de las personas*

## Seguridad y salud en el trabajo

*La Dirección facilita todos los medios para desarrollar todas las actividades en un entorno seguro.*

La seguridad y la salud en el trabajo y la prevención del contagio por Covid-19, han sido temas materiales expuestos por diferentes grupos de interés: accionistas, plantilla, los proveedores, los clientes y las asociaciones sectoriales. Estas necesidades se contemplan en el Plan estratégico de sostenibilidad 2019-2021.

Nuestro sistema de seguridad y salud en el trabajo liderado por el director de SST y además de cumplir con la ley de prevención de riesgos laborales está certificado con la Norma ISO 45.001 y cubre a toda la plantilla y a los proveedores que operan en nuestras instalaciones.

A través de la coordinación de actividades empresariales se realiza la evaluación de riesgos laborales de las instalaciones de **ZAL Port** en coordinación con nuestros clientes y servicio de prevención ajeno (SPA). Nuestro SPA tiene como principales funciones la identificación y eliminación de peligros y la minimización de riesgos y utilizamos el software e-coordina para gestionar todos los documentos y registros.

Formamos parte de la **Comisión Técnica de Prevención de Riesgos Laborales del Port de Barcelona** que tiene como objetivo coordinar la seguridad operativa, industrial y de salud de la comunidad portuaria.

Los objetivos de nuestro sistema de seguridad y salud del 2021 ha sido potenciar la vida saludable de nuestra plantilla, cero accidentes y renovar el certificado GSS de prevención por contagio de Covid-19.

| OBJETIVO / RESULTADOS                            | 2020 | 2021 |
|--------------------------------------------------|------|------|
| Vida saludable (alimentación y actividad física) | OK   | OK   |
| Accidentalidad plantilla                         | 0    | 1    |
| Certificado GSS                                  | OK   | OK   |

Vida Saludable, se ha mantenido el bono del gimnasio para toda la plantilla y se ha ofrecido de forma gratuita fruta y frutos secos durante toda la jornada laboral.

El accidente del 2021 ha sido in itinere y no ha causado baja.

En el 2021 hemos mantenido la certificación GSS de prevención del contagio por Covid-19.

### Gestión de la pandemia por Covid-19

En el 2020 se implantó y certificó el sistema Global Safe Site (GSS) de prevención del contagio por Covid-19, en el 2021 se ha mantenido el sistema y se renovó el certificado.

La certificación GSS ha sido una forma objetiva de demostrar a nuestros grupos de interés, el compromiso de **ZAL Port** en poner todos los medios necesarios para prevenir el contagio de Covid-19. En el 2021, Foment del Treball Nacional que es la patronal principal de Catalunya, impulsó el premio “Acciones para la prevención del contagio por Covid” y **ZAL Port** quedó finalista.

El sistema de seguridad y salud anualmente se audita a través de las auditorias internas y las de certificación.

### Seguridad Industrial

A nivel de seguridad industrial tenemos definido e implantado un Plan de Autoprotección de la **ZAL Port** que es un anejo del Plan de Autoprotección del Port de Barcelona de febrero 2020 y validado por cuatro años contempla los riesgos industriales propios y los externos.

## Acción social

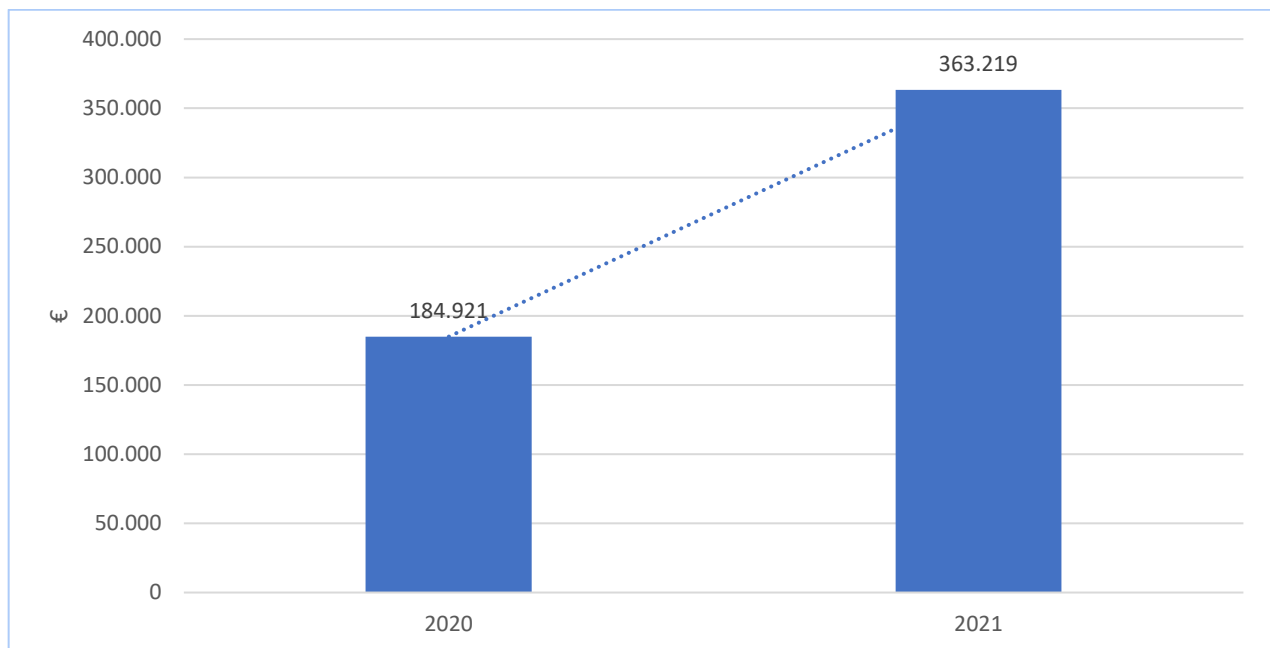
*La acción social se centra en impulsar fundaciones relacionadas con la propia actividad de **ZAL Port** en la **ZAL Port**.*

La **ZAL Port**, en su política de Responsabilidad Social Corporativa y como aportación para conseguir el fin de la pobreza, uno de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) definidos por las Naciones Unidas, cede con un alquiler social naves a diferentes fundaciones.

El director de recursos y servicios es el responsable e interlocutor con las fundaciones.

| ACCIÓN SOCIAL                        | 2020    | 2021    |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Aportación social en fundaciones (€) | 184.921 | 363.219 |

### Gráfico: Evolución del presupuesto acción social €



El 2020 debido al estado de pandemia por Covid-19 la Fundació Banc dels Aliments no necesitó los almacenes que le cedíamos, porque no pudo realizar la distribución desde los almacenes, siendo este el motivo de la diferencia de presupuesto asignado entre el 2020 y el 2021.

En el 2021 hemos seguido canalizando nuestra actividad social a través de las siguientes entidades:

**Fundació Banc dels Aliments de Barcelona**, en el 2021 hemos renovado el acuerdo de colaboración que pone a disposición un almacén de 1.238 m<sup>2</sup> y 324 m<sup>2</sup> de oficina, la nave dispone de una altura de 10,5 metros libres, 5 muelles de carga, 1 rampa y 1 puerta a pie de calle que permite la entrada del camión facilitando cualquier operativa que precisa la actividad de recepción, clasificación, almacenamiento y distribución de los alimentos.

CILSA, les ofrece un alquiler social que conlleva para la Fundació del Banc dels Aliments un ahorro significativo.

**La Fundación Cares** es una fundación privada sin ánimo de lucro, de interés social que es promovida por el Port de Barcelona, a través de la **ZAL Port**. Su objetivo es apoyar la inserción laboral de personas con discapacidades y con dificultades a través de la externalización de procesos logísticos y productivos.

**ZAL Port** colabora ofreciéndoles 1.814 m<sup>2</sup> de nave y 829 m<sup>2</sup> de oficinas con un alquiler social que les supone un ahorro importante.

**Fundesplai** es una entidad del Prat de Llobregat dedicada a educar niños y jóvenes, promover la inclusión social y fortalecer el Tercer Sector, entre otros.

En el 2021 han puesto en marcha la 3ª edición de Jove Valor. Un proyecto dirigido a personas de entre 18 y 29 años en situación de desempleo al que apoyamos desde la **ZAL Port**.

El programa Jove Valor ofrece a chicas y chicos un proceso de trabajo formativo y competencial en el ámbito de la administración y la atención al cliente con una experiencia profesional de 12 meses en una empresa acogedora donde aprenden a desarrollarse en una cultura organizativa, con hábitos de trabajo y un ambiente de aprendizaje. En ningún caso se realiza una prestación de servicios o la realización de trabajo efectivo por parte del joven, sino que las empresas aportan el marco y el contexto necesarios para llevar a cabo el proyecto en su integridad: que los jóvenes aprendan a trabajar trabajando.

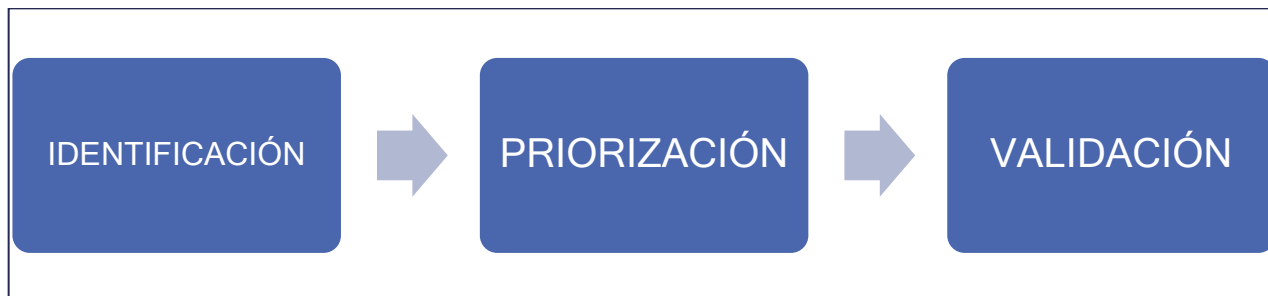
Desde la **ZAL Port** apoyamos esta iniciativa con el objetivo de ayudar a la inserción laboral de los y las jóvenes, uno de los colectivos con más dificultades a la hora de desarrollarse en el mercado laboral, e incorporó durante el 2021 a una estudiante durante media jornada colaborando con el departamento técnico.

A través del comité de responsabilidad social se evalúan las necesidades de estas fundaciones y otras en las que podamos colaborar.

## **ANEXO I: análisis de materialidad**



Para la elaboración de la memoria de sostenibilidad del año 2021, hemos tenido en cuenta los resultados del análisis de materialidad realizado y aprobado en el comité de RSE Febrero del 2021 y que cubre el periodo 2021-2022. Se ha realizado en tres fases:



### Identificación

Hemos identificado a través de diferentes reuniones y foros con diferentes grupos de interés los temas más relevantes en el ámbito económico, medioambiental y social tanto a nivel interno de la organización como externo.

En el proceso de identificación se han tenido en cuenta la situación socioeconómica, las necesidades de nuestros grupos de interés, nuestro sector, los aspectos significativos de nuestro sistema de gestión ambiental y energético, la legislación aplicable y estándares de referencia (Pacto Mundial de las Naciones Unidas, Objetivos de Desarrollo Sostenible, normas ISO, reglamento EMAS, entre otros).

| GRUPOS DE INTERÉS |                    | N.º | IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                             |
|-------------------|--------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACCIONISTAS       | APB                | 1   | Gestionar de forma eficiente y sostenible la <b>ZAL Port</b>                                                                                                               |
|                   | MERLÍN Properties  | 2   | Infraestructuras Sostenibles: Certificación LEED                                                                                                                           |
|                   |                    | 3   | Seguridad y salud en el trabajo y prevención del contagio por COVID 19                                                                                                     |
| CLIENTE INTERNO   | PLANTILLA          | 4   | Participación en el sistema de gestión ambiental: Reducción consumo de agua de riego                                                                                       |
|                   |                    | 5   | Seguridad y prevención ante la pandemia                                                                                                                                    |
|                   |                    | 6   | Disponer de presupuesto para invertir en mejoras sociales y medioambientales                                                                                               |
|                   |                    | 7   | Mantener los beneficios sociales                                                                                                                                           |
| CLIENTES          | SERVICE CENTER     | 8   | Seguridad y salud en el trabajo y prevención del contagio por COVID 19                                                                                                     |
|                   |                    | 9   | Facilitar la segregación de los Gestión de los residuos                                                                                                                    |
|                   | ZAL Port           | 10  | Mantenimiento y conservación de los espacios comunes                                                                                                                       |
|                   |                    | 11  | Facilitar la Gestión de los residuos                                                                                                                                       |
| ADMINISTRACIÓN    | APB                | 12  | Mejora de la calidad del aire, reducción de las emisiones:<br><i>Electrificación de las flotas de vehículos</i>                                                            |
|                   | AYUNTAMIENTOS      | 13  | Movilidad sostenible:<br><i>Uso de la bicicleta como medio de transporte. Vehículo sharing</i><br><i>Convenio promover el uso del transporte público líneas PR4 i L88.</i> |
|                   |                    |     |                                                                                                                                                                            |
| PROVEEDORES       | MANTENIMIENTO      | 14  | Prevención del contagio por Covid -19                                                                                                                                      |
|                   |                    | 15  | Seguridad en el trabajo: coordinación de actividades empresariales                                                                                                         |
|                   |                    | 16  | Contratos largo plazo 5 años                                                                                                                                               |
| ONG'S             | ONG'S, FUNDACIONES | 17  | Colaborar en los proyectos sociales, facilitándoles infraestructuras                                                                                                       |
| TRANSPORTE        | CAMIONES           | 18  | Zonas de descanso                                                                                                                                                          |

## Priorización

En el proceso de priorización se tienen en cuenta las decisiones estratégicas, las obligaciones reglamentarias, los criterios de significancia de los aspectos e impactos medioambientales, y la prioridad de los grupos de interés (cuando un tema material se repite en más de una vez).

**Tabla: Temas materiales 2021**

| ÁMBITO                | TEMA MATERIAL                                                        |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Económico</b>      | Infraestructuras Sostenibles: Certificación LEED                     |
| <b>Medioambiental</b> | Eficiencia energética                                                |
|                       | Gestión de los residuos de los clientes                              |
|                       | Reducir consumo de agua                                              |
| <b>Social</b>         | Seguridad y salud en el trabajo                                      |
|                       | Prevención del contagio por Covid-19                                 |
|                       | Colaborar en los proyectos sociales, facilitándoles infraestructuras |

## Validación

El análisis de materialidad nos ha permitido identificar los aspectos más relevantes de nuestro desempeño económico, medioambiental, social y los objetivos prioritarios de desarrollo sostenible (ODS) del 2021. Su validación se ha realizado en el comité de responsabilidad social.

## **ANEXO II: acerca de la memoria**

### Contenido de la memoria y cobertura

Este informe se ha elaborado de conformidad con la opción Esencial de los Estándares Global Reporting Initiative (GRI). De acuerdo con la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público se ha procedido a contratar a la empresa AENOR para la verificación externa del presente informe.

El ciclo de elaboración del informe es anual (año natural).

La Memoria cubre el año 2021 (Enero – Diciembre) y aporta información relativa a los ámbitos económico, social y medioambiental de **ZAL Port**. La información es transparente, fiable y equilibrada sobre el desempeño social, económico y ambiental de la organización, reflejando tanto los aspectos positivos como negativos para que los grupos de interés puedan obtener una valoración razonable del desempeño de la organización.

Para la elaboración del presente informe se ha tenido en cuenta principalmente al Director de Recursos y Servicios, al Responsable de seguridad, salud y medio ambiente, responsable comercial y un asesor externo.

## **ANEXO III: relación de indicadores GRI**

| ÍNDICE DE CONTENIDOS GRI                  |                                                                       |         |                                         |                                                                |                      |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| Estándar GRI                              | Contenidos                                                            | Páginas | Capítulos de referencia / Observaciones | Omisiones                                                      | Verificación Externa |
| <b>GRI 101: FUNDAMENTOS 2016</b>          |                                                                       |         |                                         |                                                                |                      |
| <b>GRI 102: CONTENIDOS GENERALES 2016</b> |                                                                       |         |                                         |                                                                |                      |
| <b>1. Perfil de la organización</b>       |                                                                       |         |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-1</b>                              | Nombre de la organización                                             | 62      |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-2</b>                              | Actividades, marcas, productos y servicios                            | 17 a 19 |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-3</b>                              | Ubicación de la sede                                                  | 62      |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-4</b>                              | Ubicación de las operaciones                                          | 62      |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-5</b>                              | Propiedad y forma jurídica                                            | 6       |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-6</b>                              | Mercados servidos                                                     | 20 y 21 | Centro intermodal de logística          |                                                                |                      |
| <b>102-7</b>                              | Tamaño de la organización                                             | 6       | Tamaño de la empresa                    |                                                                |                      |
| <b>102-8</b>                              | Información sobre empleados y otros trabajadores                      | 7       | Información sobre los empleados         |                                                                |                      |
| <b>102-9</b>                              | Cadena de suministro                                                  | 9       | Cadena de suministro                    |                                                                |                      |
| <b>102-10</b>                             | Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro   |         |                                         | No ha habido cambios significativos en la cadena de suministro |                      |
| <b>102-11</b>                             | Principio o enfoque de precaución                                     | 31      |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-12</b>                             | Iniciativas externas                                                  | 8       | Compromisos voluntarios                 |                                                                |                      |
| <b>102-13</b>                             | Afiliación a asociaciones                                             | 11      | Afiliaciones y asociaciones             |                                                                |                      |
| <b>2. Estrategia</b>                      |                                                                       |         |                                         |                                                                |                      |
| <b>102-14</b>                             | Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones | 2       |                                         |                                                                |                      |



**MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021**

| <b>3. Ética e integridad</b>                        |                                                                        |            |                                   |                                                                                  |  |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>102-16</b>                                       | Valores, principios estándares y normas de conducta                    | 7 y 8      |                                   |                                                                                  |  |
| <b>4. Gobernanza</b>                                |                                                                        |            |                                   |                                                                                  |  |
| <b>102-18</b>                                       | Estructura de gobierno                                                 | 6          | Órganos de gestión                |                                                                                  |  |
| <b>5. Participación de los grupos de interés</b>    |                                                                        |            |                                   |                                                                                  |  |
| <b>102-40</b>                                       | Lista de grupos de interés                                             | De 12 a 15 | Nuestros grupos de interés        |                                                                                  |  |
| <b>102-41</b>                                       | Acuerdos de negociación colectiva                                      |            |                                   | No hay acuerdos de negociación colectiva, la plantilla no lo considera necesario |  |
| <b>102-42</b>                                       | Identificación y selección de grupos de interés                        | De 12 a 15 | Nuestros grupos de interés        |                                                                                  |  |
| <b>102-43</b>                                       | Enfoque para la participación de los grupos de interés                 | De 15 a 16 | Nuestros grupos de interés        |                                                                                  |  |
| <b>102-44</b>                                       | Temas y preocupaciones clave mencionados                               | 52 y 53    | Anexo I: Análisis de materialidad |                                                                                  |  |
| <b>6. Prácticas para la elaboración de informes</b> |                                                                        |            |                                   |                                                                                  |  |
| <b>102-45</b>                                       | Entidades incluidas en los estados financieros consolidados            | No aplica  |                                   | No consolidamos estados financieros                                              |  |
| <b>102-46</b>                                       | Definición de los contenidos de los informes y las coberturas del tema | 55         | Anexo II: Acerca de la memoria    |                                                                                  |  |
| <b>102-47</b>                                       | Lista de temas materiales                                              | 53         | Anexo I: Análisis de materialidad |                                                                                  |  |
| <b>102-48</b>                                       | Reexpresión de la información                                          |            |                                   | No ha habido informes GRI anteriores al presente documento                       |  |
| <b>102-49</b>                                       | Cambios en la elaboración de informes                                  |            |                                   | No ha habido informes GRI anteriores al presente documento                       |  |
| <b>102-50</b>                                       | Período objeto del informe                                             | 55         | Anexo II: Acerca de la memoria    |                                                                                  |  |
| <b>102-51</b>                                       | Fecha del último informe                                               |            |                                   | No ha habido informes GRI anteriores al presente documento                       |  |
| <b>102-52</b>                                       | Ciclo de elaboración de informes                                       | 55         | Anexo II: Acerca de la memoria    |                                                                                  |  |
| <b>102-53</b>                                       | Punto de contacto para preguntas sobre el informe                      | 62         | Perfil de la memoria              |                                                                                  |  |

**MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2021**

| <b>102-54</b>                               | Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI | 55             | Anexo II: Acerca de la memoria                        |                  |                             |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>102-55</b>                               | Índice de contenidos GRI                                                     | De 56 a 61     | Anexo III: Relación de indicadores GRI                |                  |                             |
| <b>102-56</b>                               | Verificación externa                                                         | 55             |                                                       |                  |                             |
| <b>TEMAS MATERIALES</b>                     |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>GRI 200: TEMAS ECONÓMICOS</b>            |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>NO GRI: INFRAESTRUCTURAS SOSTENIBLES</b> |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>Estándar GRI</b>                         | <b>Contenidos</b>                                                            | <b>Páginas</b> | <b>Capítulos de referencia / Observaciones</b>        | <b>Omisiones</b> | <b>Verificación Externa</b> |
| <b>GRI 103: Enfoque de gestión 2016</b>     |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>103-1</b>                                | Explicación del tema material y sus coberturas                               | 28             | Infraestructuras sostenibles                          |                  |                             |
| <b>103-2</b>                                | El enfoque de gestión y sus componentes                                      | 28 y 29        | Infraestructuras sostenibles                          |                  |                             |
| <b>103-3</b>                                | Evaluación del enfoque de gestión                                            | 28             | Infraestructuras sostenibles                          |                  |                             |
| <b>201-4</b>                                | Asistencia financiera recibida del gobierno                                  |                | No se dispone de ningún tipo de asistencia financiera |                  |                             |
| <b>GRI 300: TEMAS AMBIENTALES</b>           |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>GRI 302: ENERGÍA 2016</b>                |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>GRI 103: Enfoque de gestión 2016</b>     |                                                                              |                |                                                       |                  |                             |
| <b>103-1</b>                                | Explicación del tema material y sus coberturas                               | 31 y 32        | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>103-2</b>                                | El enfoque de gestión y sus componentes                                      | 31 y 33        | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>103-3</b>                                | Evaluación del enfoque de gestión                                            | 36             | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>302-1</b>                                | Consumo energético dentro de la organización                                 | 35             | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>302-2</b>                                | Consumo energético fuera de la organización                                  |                | No aplica                                             |                  |                             |
| <b>302-3</b>                                | Intensidad energética                                                        | 33             | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>302-4</b>                                | Reducción del consumo energético                                             | 35 y 36        | Eficiencia energética                                 |                  |                             |
| <b>302-5</b>                                | Reducción de los requerimientos energéticos de productos y servicios         | 32             | Eficiencia energética                                 |                  |                             |

**GRI 306: RESIDUOS 2020****GRI 103: Enfoque de gestión 2016**

|              |                                                                                |             |                     |  |  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|--|--|
| <b>103-1</b> | Explicación del tema material y sus coberturas                                 | 31 y 36     | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>103-2</b> | El enfoque de gestión y sus componentes                                        | 36 y 37     | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>103-3</b> | Evaluación del enfoque de gestión                                              | 37          | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>306-1</b> | Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos | 38 y 39     | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>306-2</b> | Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos               | 37, 38 y 39 | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>306-3</b> | Residuos generados                                                             | 38 y 39     | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>306-4</b> | Residuos no destinados a eliminación                                           | 40          | Gestión de Residuos |  |  |
| <b>306-5</b> | Residuos destinados a eliminación                                              | 41          | Gestión de Residuos |  |  |

**GRI 303: AGUA Y EFLUENTES 2018****GRI 103: Enfoque de gestión 2016**

|              |                                                |         |                 |  |  |
|--------------|------------------------------------------------|---------|-----------------|--|--|
| <b>103-1</b> | Explicación del tema material y sus coberturas | 31 y 42 | Consumo de agua |  |  |
| <b>103-2</b> | El enfoque de gestión y sus componentes        | 43      | Consumo de agua |  |  |
| <b>103-3</b> | Evaluación del enfoque de gestión              | 44      | Consumo de agua |  |  |
| <b>303-5</b> | Consumo de agua                                | 43      | Consumo de agua |  |  |

**GRI 400: TEMAS SOCIALES****GRI 403: SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO 2018**

|              |                                                                             |         |                                 |  |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------|--|--|
| <b>103-1</b> | Explicación del tema material y sus coberturas                              | 31 y 46 | Seguridad y salud en el trabajo |  |  |
| <b>103-2</b> | El enfoque de gestión y sus componentes                                     | 46      | Seguridad y salud en el trabajo |  |  |
| <b>103-3</b> | Evaluación del enfoque de gestión                                           | 47      | Seguridad y salud en el trabajo |  |  |
| <b>403-1</b> | Sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo                 | 46 y 47 | Seguridad y salud en el trabajo |  |  |
| <b>403-8</b> | Trabajadores cubiertos por un sistema de la salud y seguridad en el trabajo | 46      | Seguridad y salud en el trabajo |  |  |

**NO GRI: ACCIÓN SOCIAL**

| <b>Estándar GRI</b>                                                              | <b>Contenidos</b>                              | <b>Páginas</b> | <b>Capítulos de referencia / Observaciones</b> | <b>Omisiones</b> | <b>Verificación Externa</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>GRI 103: Enfoque de gestión 2016 (de los asuntos materiales relacionados)</b> |                                                |                |                                                |                  |                             |
| <b>103-1</b>                                                                     | Explicación del tema material y sus coberturas | 31 y 47        | Acción Social                                  |                  |                             |
| <b>103-2</b>                                                                     | El enfoque de gestión y sus componentes        | 48 y 49        | Acción Social                                  |                  |                             |
| <b>103-3</b>                                                                     | Evaluación del enfoque de gestión              | 49             | Acción Social                                  |                  |                             |

## PERFIL DE LA MEMORIA

|                                             |                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Empresa:</b>                             | Centro Intermodal de logística (CILSA)                                                                                               |
| <b>Marca comercial:</b>                     | <b>ZAL Port</b>                                                                                                                      |
| <b>Domicilio:</b>                           | <b>Edifici Service Center</b><br>Av. Ports d' Europa, 100<br>08040 Barcelona<br><a href="http://www.zalport.com">www.zalport.com</a> |
| <b>Periodo objeto de la memoria:</b>        | 2021                                                                                                                                 |
| <b>Ciclo de presentación de la memoria:</b> | Anual                                                                                                                                |
| <b>Persona de contacto:</b>                 | Sr. Pere Tohà<br>Director de Recursos y RSE<br>T. 34 93 552 58 12<br><a href="mailto:ptoha@zalport.com">ptoha@zalport.com</a>        |
| <b>Fecha:</b>                               | Barcelona, 30 de abril del 2022                                                                                                      |

### Verificador

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| <b>Empresa:</b> | AENOR              |
| <b>Auditor:</b> | Cesar Flores       |
| <b>Fecha:</b>   | 11-12 de mayo 2022 |



Zona d'Activitats Logístiques

Port de Barcelona

Edifici Service Center  
Av. Ports d' Europa, 100  
08040 Barcelona